Neringos savivaldybės tarybos

2020 m. lapkričio 26 d.

sprendimo Nr. T1-214

1 priedas

(fizinio asmens vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

(fizinio arba juridinio asmens kodas)

(fizinio arba juridinio asmens adresas)

(telefono numeris, el. pašto adresas)

Neringos savivaldybės administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS**

DĖL LEIDIMO VERSTIS ŽUVIES PRODUKTŲ GAMYBA NERINGOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Neringa

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacija apie subjektą** | |
| Subjekto pavadinimas |  |
| Subjekto kodas |  |
| Žuvies tvarkymo patalpų adresas |  |
| Kontaktiniai duomenys (telefono numeris, el. pašto adresas) |  |
| Veiklos sritis (nurodyti: žuvies rūkymas, žuvies rūkymas ir konservavimas, kita) |  |
| Pagrindinė veikla (kodas) ir projektinis pajėgumas per vieną parą\* |  |
| Papildomų veiklų kodai ir projektiniai pajėgumai per vieną parą\* |  |
| Kontroliuojančio Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos departamento pavadinimas |  |

\* Nurodoma: produktų – kilogramais, išrūkomų žuvų – vienetais, sandėlio – talpa kilogramais.

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisės aktais, reglamentuojančiais maisto tvarkymą, ir prašomas patvirtinti gyvūninio maisto tvarkymo subjektas:

- teisėtai naudojasi maisto tvarkymo vieta, įskaitant maisto tvarkymui naudojamas transporto priemones;

- atitinka Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos ir Reglamente (EB) Nr. 853/2004, nustatančiame konkrečius higienos reikalavimus gyvūninės kilmės maistui, nurodytus infrastruktūros ir įrangos reikalavimus;

- yra parengęs: vandens tiekimo (su nurodytais vandens naudojimo taškais) ir panaudoto vandens (nuotekų) šalinimo sistemos planą ir aprašymą; šalutinių gyvūninių produktų tvarkymo aprašymą; procedūrų, paremtų rizikos veiksnių analizės ir svarbiųjų valdymo taškų sistemos principais, aprašymą; geros higienos praktikos laikymosi subjekte aprašymą.

Atsakymą pageidauju gauti šiuo el. pašto adresu\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\* Tais atvejais, kai subjektas nesinaudoja el. paštu, pasirenkamas kitas atsakymo gavimo būdas (nurodyti vieną iš būdų):

☐ – paštu (nurodomas tikslus adresas):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

☐ – tiesiogiai.

Pridedami dokumentai:

PRIDEDAMA (nurodomi pridedami dokumentai, jų lapų skaičius):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ lapai;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ lapai.

Subjekto vadovas

ar jo įgaliotas asmuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė ) (parašas)

Tvirtinu, kad prašyme pateikta informacija yra tiksli ir teisinga

(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)