

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės
Administracijos direktoriaus
2012 m. kovo 1 d.
įsakymu Nr. V13-101

CIVILINĖS IR PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS TARNYBOS VEDĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHAREKTERISTIKA

Savivaldybės administracijos Civilinės ir priešgaisrinės saugos tarnybos vedėjas (toliau vedėjas) yra karjeros valstybės tarnautojas.
Pareigybės lygis – A.
Pareigybės kategorija – 11.

II. PASKIRTIS

Vedėjo pareigybė reikalinga Savivaldybei valstybės deleguotoms civilinės ir priešgaisrinės saugos ir mobilizacijos funkcijų vykdymui, planuoti, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti skyriaus darbą.

III. VEIKLOS SRITIS

Civilinė ir priešgaisrinė sauga ir mobilizacija.

IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI

1. vedėjas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1 turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
 - 1.2 atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant asmens patikimumo pažymėjimą, leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptintą informacija;
 - 1.3 būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindais, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vietos savivaldą, viešąjį administravimą, valstybės tarnybą, civilinę ir priešgaisrinę saugą, mobilizaciją, dokumentų valdymą ir teisės aktų rengimą;
 - 1.4 mokėti dirbti kompiuteriu.
 - 1.5 gebėti valdyti, sisteminti, apibendrinti ir rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

2. Siekiant vykdyti valstybines (savivaldybei perduotas) funkcijas bei parengti visuomenę ekstremalioms situacijoms, užtikrinti sklandų perėjimą nuo kasdieninės veiklos prie veiklos ekstremalių situacijų metu, skatinti visuomenės iniciatyvą šiose srityse ir stiprinti pasitikėjimą civilinės ir priešgaisrinės saugos ir gelbėjimo sistemos veiklą bei spręsti jo kompetencijai priklausančius civilinės ir priešgaisrinės saugos ir paskelbus mobilizaciją klausimus:
 - 2.1. organizuoti Savivaldybės civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms plano rengimą, jo derinimą ir teikti Savivaldybės administracijos direktoriui jį tvirtinti;

- 2.2. organizuoti valstybės institucijų, ūkio subjektų, įstaigų, gyventojų ir Savivaldybės vadovų perspėjimą apie gresiančios ekstremalios situacijos grėsmę, informuoti apie jos pobūdį, išplitimo tikimybę, būtinus gyventojų veiksmus.
- 2.3. informuoti gyventojus ir vadovus apie galimus ekstremalios situacijos padarinius ir priemones juos likviduoti;
- 2.4. padėti Savivaldybės administracijos direktoriui organizuoti ir įgyvendinti civilinės saugos prevencines priemones, gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus, šalinti ekstremalių situacijų padarinius, evakuoti ir prireikus apgyvendinti evakuotus gyventojus, organizuoti gyventojų civilinės saugos mokymą;
- 2.5. iš visų Savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų rinkti informaciją, reikalingą civilinės ir priešgaisrinės saugos bei mobilizacijos užduotims vykdyti;
- 2.6. kontroliuoti, kaip vykdomos civilinės saugos užduotys, kaip laikomasi ūkio subjektuose, seniūnijose Civilinės saugos įstatymo, kitų teisės aktų reikalavimų;
- 2.7. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant mobilizacijos programas;
- 2.8. dalyvauja administracijos direktoriaus sudarytame mobilizacijos štabo darbe.
- 2.9. vadovauja Savivaldybės ugniagesių komandai;
- 2.10. ruošia administracijos direktoriaus įsakymų, Tarybos sprendimų projektus civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais;
- 2.11. organizuoja civilinės saugos rezervo priemonių apsaugą, apskaitą ir esant būtinumui organizuoja šių priemonių išdavimą;
- 2.12. teikia metodinę pagalbą ūkio subjektams, valstybinėms įstaigoms ir įmonėms civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais;
- 2.13. teikia Savivaldybės administracijai paraiškas dėl lėšų skyrimo deleguotoms valstybės funkcijoms vykdyti – civilinė ir priešgaisrinė sauga, bei mobilizacija.
- 2.14. organizuoja viešuosius pirkimus, atlieka tekėjų apklausą;
- 2.15. teikia informaciją, reikalingą Klaipėdos apskrities Priešgaisrinei gelbėjimo valdybai bei ūkio subjektams ir gyventojams vykdyti civilinės saugos užduotis;
- 2.16. organizuoja pagalbos teikimą nukentėjusiems ekstremalių situacijų, ekstremalių įvykių atvejais;
- 2.17. analizuoja civilinės saugos būklę Savivaldybėje, teikia Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybai pranešimus, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM nustatyta tvarka. teikia informaciją, reikalingą ūkio subjektams ir gyventojams vykdyti civilinės saugos užduotys;
- 2.18. rengia Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui kasmetinę informaciją apie padėtį ir veiklą civilinės saugos srityje;
- 2.19. dalyvauja Tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais sudarytų komisijų darbe;
- 2.20. kelti savo profesinę kvalifikaciją;
- 2.21. sprendžia kitus klausimus bei vykdo kitus darbus nustatytus teisės aktuose civilinės ir priešgaisrinės saugos bei mobilizacijos srityse.

VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

8. Civilinės ir priešgaisrinės saugos tarnybos vedėjas pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui.

Susipažinau:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)