

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-14 Nr. _____

_____ Neringa _____

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos vizija – atvira visuomenei, demokratiškai organizuota, humanizmo principais ir bendražmogiškais vertybėmis savo gyvenimą grindžianti mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendruomenė, kurioje garantuojama aukšta ugdymo kokybė ir pedagogų kvalifikacija, mokinių ir darbuotojų saugumas, tinkamas psichologinis mikroklimatas, kiekvieno mokinio saviraiška, asmens, sąžinės ir minties laisvė, solidarumo, tolerancijos, pilietiškumo puoselėjimas, aktyvi savivaldos institucijų veikla, moderni, kryptingai sukomplektuota materialinė-techninė bazė..

Gimnazijos misija – suteikti įvairiapusį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, kokybišką pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, vertybines nuostatas bei sudaryti sąlygas skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams ugdyti(s).

Prioritetinės strateginio ir metinio veiklos plano sritys:

1. Ugdymo kokybė ir individuali mokinio pažanga.
2. Bendradarbiavimo stiprinimas.

Tikslas - stiprinant pasitikėjimu ir atvirumu grįstus švietimo bendruomenės tarpusavio santykius, užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą ir ugdyti mokinių atsakomybės jausmą.

Uždaviniai:

1. Keliant mokytojų bendrąsias kompetencijas, suteikti mokiniams kokybiškesnį ugdymą;
2. Modernizuojant ugdymo(si) erdves, sudaryti tinkamas sąlygas ugdyti(s);
3. Individualizuojant veiklas, didinti švietimo bendruomenės motyvaciją ir atsakomybę.

Svarbiausi rezultatai ir rodikliai:

Pagrindiniai tikslai siekiant įgyvendinti strateginį planą:

1. Siekti kokybiško ugdymo(si) ir kiekvieno mokinio pažangos. Kokybiškai suplanuotas ugdymo turinys, numatant ugdymo metodų įvairovę, užtikrinant, kad mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai būtų orientuoti į ugdymo kokybę. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas vykdytas 100%. Organizuota mokytojų atestacija - atestuoti 2 mokytojai. Ugdoma mokinių atsakomybė už savo mokymąsi (pamokų lankomumo kontrolė, pažangumo analizė). Nuolat vykdomas švietimo pagalbos specialistų socialinės, psichologinės ar spec.pedagoginės pagalbos teikimas mokiniams. Sudaromos sąlygos mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgytas naujas kompetencijas, didesnis dėmesys skiriamas gabiems mokiniams. Skatinamas vaizdinių priemonių taikymas ugdymo procese (IKT ir inovacijos) organizuojant integruotas, atviras pamokas bei renginius. Visi mokytojai savo pamokose taikė išmaniąsias technologijas (interaktyvias lentas, internetą, planšetes, nuotolinio mokymo platformas Google Classroom, Zoom ir Microsoft Teams, Ema ir Eduka elektronines pratybas ir pan.). Skiriamas dėmesys dalyvaujant ES projektuose, tačiau ne visas projektines veiklas pavyko įgyvendinti prasidėjus Covid 19 pandemijai.

2. Stiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp gimnazijos bendruomenės narių. Stiprinti mokinių, tėvų, mokytojų, pagalbos spec., ugdymo aplinkos darbuotojų bendradarbiavimą, siekiant kiekvieno

mokinio ugdymo pažangos. Vyko nuolatinis darbas tarp visų gimnazijos bendruomenės grupių. Įtraukti visi gimnazijos tarybos nariai į gimnazijos veiklų planavimą. 2020 m. gruodžio mėn. IQES online platformoje atliktos Bendrojo ugdymo įsivertinimo ir pažangos apklausos duomenimis, gimnazijos bendruomenės nariai (mokytojai, tėvai, mokiniai) vienu iš gimnazijos stipriųjų aspektų laiko šią sritį - bendradarbiavimas.

3. Gerinti infrastruktūros kokybę ir užtikrinti saugią ugdymo aplinką, atitinkančią higienos normų reikalavimus. Mokykla aprūpinta visomis reikiamomis priemonėmis: kiekvienoje klasėje įrengtos interaktyvios lentos, technologijų pamokoms organizuoti įsigytos mokomosios programos bei įranga, modernizuota 2 klasė (nauji suolai ir kėdės), įsigyta naujų muzikos instrumentų, lavinamųjų žaidimų, vadovėlių bei grožinės literatūros knygų, atnaujintas sporto inventorių (finansiniai duomenys bus pateikti gimnazijos veiklos ataskaitoje)

MOKINIŲ SKAIČIAUS KAITA

Galima pasidžiaugti, kad pastaruosius ketverius metus mokinių skaičius augo. Pažymima tai, kad į Neringos gimnaziją visi norintys mokytis mokiniai priimami be atrankos konkurso, nes pilnam klasių užpildymui vietų yra. Nuo 2020 rugsėjo 1 d. Neringos gimnazijoje mokosi 161 mokinys.

Klasės	Mokinių skaičius 2017-09-01	Mokinių skaičius 2018-09-01	Mokinių skaičius 2019-09-02	Mokinių skaičius 2020-09-01
Ikimokyklinio ugdymo grupė	17	12	16	10
Priešmokyklinė grupė Juodkrantės skyriuje	4	11 (mišri grupė: iš jų priešmokyklinukai – 2 mok.)	5 (mišri grupė)	15 (mišri grupė: 3 priešmokyklinio, 12 ikimokyklinio amžiaus vaikų)
Iš viso	21	23	21	25
1 klasė	9	18	9	12
2 klasė	12	11	17	10
3 klasė	11	13	12	16
4 klasė	13	14	13	12
Iš viso	45	56	51	50
5 klasė	8	14	11	13
6 klasė	7	7	14	11
7 klasė	17	7	8	14
8 klasė	4	15	8	10
Iš viso	36	43	41	48
I gim. Klasė	17	4	14	7
II gim. Klasė	10	17	4	14
III gim.	8	9	17	Nėra
IV gim. Klasė	10	7	9	17
Iš viso	45	37	44	38
Iš viso	147	159	157	161

2019-2020 metų abiturientai:

Vidurinių išsilavinimą 2019-2020 m.m. įgijo 9 mokiniai. 2020 m. gauti vienas 100 balų įvertinimas (2019 m. toks rezultatas nebuvo pasiektas), o gauti VBE įvertinimai daugiau nei 50 balų: 2020 m. - 9, o 2019 – 6. 2019-2020 m.m. abiturientų pasirinkimai:

Kur studijuoja	Ką studijuoja
Klaipėdos universitetas	Visuomenės sveikata (1- studijos nemokamos)

Klaipėdos valstybinė kolegija	Logistikos vadyba (1 - studijos nemokamos, 1 - mokamos)
Klaipėdos valstybinė kolegija	Skaitmeninės rinkodaros komunikacija (1-studijos nemokamos)
Mykolo Romerio universitetas	Psichologija (1- studijos nemokamos)
Lietuvos kariuomenė - 4	
Iš viso abiturientų – 9	

Pagrindinio ugdymo II dalies baigimas

Pagrindinį išsilavinimą 2019-2020 m. m. įgijo 4 II gimnazijos klasės mokiniai.

Mokslo metai Įvertinimas	Matematika		Lietuvių kalba	
	PUPP rezultatai 2018-2019	Metiniai vidurkiai 2019-2020	PUPP rezultatai 2018-2019	Metiniai vidurkiai 2019-2020
10	0	-	1	-
9	1	-	1	-
8	1	1	1	-
7	3	1	7	-
6	2	-	4	2
5	3	1	1	-
4	1	1	2	2
Neišlaikė	5	-	0	-
Įvertinimo vidurkis	5,1	-	6,6	-

Paliktų kartoti kursą mokinių nei 2018-2019, nei 2019-2020 m. m. nebuvo.

2020 metais (gegužę) Neringos gimnazija pripažinta "Aktyvia mokykla".

Aktyvios mokyklos modelio kūrimas mokyklų bendruomenėms atveria plačias galimybes ne tik pagerinti fizinio ugdymo pamokas bei sukurti tam palankią aplinką, bet ir pakeisti visą mokyklos gyvenimą, t. y. skatinti visus proceso dalyvius imtis fizinio aktyvumo veiksmų visą dieną, ieškoti naujų netradicinių būdų fiziniam aktyvumui išreikšti bei įtraukti į šią veiklą partnerius. Tikslas – aukštesni vaikų pasiekimai, didesnis pasitenkinimas, geresnis lankomumas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Didinti besimokančiojo sėkmę, ugdant mokinių atsakomybę.	1. Pagerėję lankomumo ir pažangumo rodikliai. 2. Sustiprėjusi atsakomybė už ugdymosi rezultatus.	1. Praleistų be priežasties pamokų skaičius sumažintas bent 2 %. 2. IQES online platformoje atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi kokybė“, kurio duomenimis atsakomybė	1. Lankomumo kontrolė buvo vykdoma aktyviai. Dėl kiekvienos nepateisintos pamokos vyko aptarimas tiek su mokiniais, tiek su jų tėvais. Mokinių atsakomybė buvo ugdoma pamokose, įvairiuose projektuose, planuojant

		<p>padidėjusi 0,1 (4 balų sistemoje).</p>	<p>mokinio veiklas, fiksuojant lūkesčius ir asmeninę mokinio pažangą gimnazijos patvirtintose stebėsenos formose. Buvo susitarta vykdyti trišalius (mokytojas, mokinys ir jo tėvai) pokalbius iškart, kai tik pastebimi mokymosi sunkumai ar fiksuojamas rezultatų blogėjimas. Tėvų ir mokytojų nuomone, ši taikoma priemonė pasiteisino. Lyginant 2019-2020 m. I pusmečio su II pusmečiu pamokų lankomumo rezultatai pagerėjo net 44 %, tačiau lyginant su 2020 – 2021 m. I pusmečiu rezultatas pablogėjo 5 %. Tai galėjo lemti nuotolinis mokymasis.</p> <p>2. 2019 gruodžio mėn. iqesonline platformoje buvo vykdytos 5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokinių ir 1-IV gimnazijos klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausos. Mokinių apklausoje buvo pakviesti 84 respondentai, grįžo 55 pilnai atsakyti klausimynai, t.y. 65.5%. Pakviestų dalyvauti apklausoje 1-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokinių tėvų skaičius – 100. Grįžo 30 pilnai atsakytų klausimynų, t.y. 30%.</p> <p>Mokiniai išskyrė šias 5 aukščiausias vertes:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Man svarbu mokytis •Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau •Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems •Mano mokykloje atsižvelgiama į mokinių
--	--	---	---

			<p>nuomone, apsvarstomi teikiami pasiūlymai</p> <ul style="list-style-type: none"> •Mokytojai man padeda pažinti mano gabumu ir pomėgius <p>Tobulintinos, mokinių nuomone, vertės:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis •Į mokyklą einu su džiaugsmu •Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir galimybes tikslams pasiekti •Mokykloje su manimi aptariamos mokymosi sėkmės •Aš nebijau pamokose bandyti, daryti klaidų ar neteisingai atsakyti <p>2020 m. gruodžio mėn. IQES online platformoje atlikta Bendrojo ugdymo įsivertinimo ir pažangos apklausa, išryškėjo stiprioji sritis – bendradarbiavimas. Mokinių mokymosi kokybės tyrimas nukeltas į 2021 m. pavasarį.</p>
1.2. Stiprinti gimnazijos savivaldos institucijų veiklą, įtraukiant jas į pokyčio inicijavimą.	Veikla ar jos tobulinimas, inicijuoti gimnazijos savivaldos institucijų	<p>1. Neringos gimnazijos tarybos nariai bent kartą per metus stebi pasirinktų dalykų pamokas, renginius, pateikia siūlymus.</p> <p>2. Kartą per pusmetį organizuojami administracijos susitikimai su Mokinių taryba dėl gimnazijos veiklos kokybės tobulinimo.</p>	<p>1. Sustiprėjo mokinių savanorystė bei projektinė veikla. Vyko bendri mokinių tarybos ir administracijos susitikimai 1 kartą per pusmetį. Tai skatino mokinių iniciatyvas ir lyderystę formaliajame ir neformaliajame ugdyme. Padidėjo pilietinis aktyvumas, atsakomybė, bendradarbiavimas sprendžiant problemas. Direktoriaus organizuoti susitikimai su klasių tėvais, aptariamos problemos ir priimami sprendimai. Tęsiant LL3 veiklas gimnazijoje, tėvai kartu su mokiniais bei mokytojais</p>

			siekia individualios pažangos gerinimo, laikytis susitarimų. Ugdoma kolektyvinė atsakomybė, teikiama pagalba karjeros planavimui. Išugdomas gebėjimas diskutuojant, konstruktyviai spręsti problemas.
1.3. Tobulinti pedagogų veiklos (pamokos, projektai, renginiai) kokybę.	Gerėja gabių ir mokymosi sunkumų turinčių mokinių į(si)traukimas į veiklas pamokoje, užtikrinama asmenybės ūgtis.	1. 90% mokytojų diferencijuoja ir individualizuoja pamokų ir namų darbų užduotis. 2. 90% mokytojų organizuoja namų darbų skyrimą, grįžtamąjį ryšį ir namų darbų vertinimą bei jų optimizavimą.	1. 2019-2020 m.m. II pusmetyje 95 proc. mokytojų buvo įtraukti į kolegų organizuojamas pamokas, 95 proc. patys organizavo integruotas pamokas, vidutiniškai mokytoją integravo 6 pamokose, o pats mokytojas integravo daugiau nei 6 pamokas, vadinasi 2020 m. sausio 27 d. Mokytojų tarybos posėdžio nutarimas „Kiekvienam mokytojui inicijuoti ir praveisti po 2 integruotas pamokas“ buvo įvykdytas viršijant lūkesčius. 2. 90 proc. mokytojų tikslingai skiria namų darbus, tačiau mokant nuotoliniu būdu tobulintina sritimi išlieka „Individualizavimas, diferencijavimas, suasmeninimas“. Namų darbų skyrimas, atsižvelgiant į mokinio asmenines galimybes ir interesus, vertinimas nuotoliniu būdu yra nuolat tobulinamas procesas.
1.4. LL3 veiklų tęstinumas.	Veiklų, kuriose būtų įtraukiama mokyklos bendruomenė, organizavimas, padidėjusi bendruomenės atsakomybė.	1. Saviugdos ir atsakomybės fiksavimas asmenybės ūgties dienoraštyje. 2. Ne mažiau nei 2 bendrų veiklų įgyvendinimas.	1. 2019 - 2020 m. m. II-ąjį pusmetį klasių vadovų metodinės darbo grupės sukurtas, atspausdintas ir 5-II gimnazijos klasių mokiniams įteiktas pildyti asmenybės ūgties dienoraštis, kuriame mokiniai fiksuoja, analizuoja savo daromą pažangą, išsikelia mokymosi ir asmeninės ūgties tikslus, juos aptaria su tėvais, klasių vadovais bei mokytojais.

			2. 2020 m. Tarptautinės Mokytojo dienos organizavimas ir šventimas. Dalyvavo visų Neringos švietimo ugdymo įstaigų pedagogai. 3. Integruotų pamokų su Neringos Meno, Sporto mokyklomis organizavimas nuotoliniu būdu (8 pamokos).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Didinti besimokančiojo sėkmę, ugdant mokinių atsakomybę.	Pasiektas rezultatas įvykdytas iš dalies, nes prasidėjus Covid19 pandemijai ir nutrūkus kontaktiniam mokymui, sudėtingiau vykdyti priežiūrą.
2.2. Stiprinti gimnazijos savivaldos institucijų veiklą, įtraukiant jas į pokyčio inicijavimą.	Dėl prasidėjusios nuotolinio ugdymo proceso veiklos ir įvestų ribojimų draudžiančių kontaktines veiklas, užduotis įvykdyta iš dalies.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio ugdymo organizavimas	Laiku organizuotas pedagogų mokymas dirbti nuotoliniu būdu (organizuoti 2 seminarai). Pedagogų bei mokinių aprūpinimas IKT priemonėmis ir vykdomas nenutrūkstamas ugdymo procesas.
3.2. Ugdymo organizavimas mišriu būdu esant pandeminei situacijai	Laiku organizuotas visų reikiamų apsaugos priemonių įsigijimas bei išdalinimas, mokyklos patalpose įvykdytas srautų judėjimo krypčių ženklavimas, paruoštos lauko klasės su galimybe visai mokyklai pamokas organizuoti saugiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Pakoreguotų 2020 m. veiklos užduočių nebuvo.

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Laiko vadyba.
7.2. Vaikų su specialiais poreikiais ugdymas.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Didinti besimokančiojo sėkmę, ugdant mokinių atsakomybę (tęstinumas)	1. Pagerėję lankomumo ir pažangumo rodikliai. 2. Sustiprėjusi atsakomybė už ugdymosi rezultatus. 3. Sustiprėjusi mokinių mokymosi motyvacija siekti aukštesnių mokymosi rezultatų.	1. Praleistų be priežasties pamokų skaičius sumažintas bent 2 %. 2. IQES online platformoje atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi kokybė“, kurio duomenimis atsakomybė padidėjusi +0,1 (4 balų sistemoje). 3. Mokinių, kurie lanko konsultacijas skaičius bus nemažesnis kaip 40 proc. visų mokykloje besimokančių mokinių. Ne mažiau, kaip 2 kartus per semestrą trišaliai pokalbiai-konsultacijos „Mokinys-mokytojas-tėvas“ mokinio pažangai ir pasiekimams aptarti, reikiamai

		pagalbai numatyti, aktualijoms pristatyti.
8.2. Stiprinti gimnazijos savivaldos institucijų veiklą, įtraukiant jas į pokyčio inicijavimą (tęstinumas)	Veikla ar jos tobulinimas, inicijuoti gimnazijos savivaldos institucijų	<ol style="list-style-type: none"> 1. Neringos gimnazijos tarybos nariai bent kartą per metus stebi pasirinktų dalykų pamokas, renginius, pateikia siūlymus, kurie yra įgyvendinami. 2. Kartą per pusmetį organizuojami administracijos susitikimai su Mokinių taryba dėl gimnazijos veiklos kokybės tobulinimo. Įgyvendinti bent du kokybės tobulinimai. 3. Organizuojami sistemingi susitikimai su tėvais, aptariant veiksmingas bendravimo ir bendradarbiavimo priemones bei formas.
8.3. Užtikrinti gimnazijos bendruomenės fizinį ir emocinį saugumą.	Toliau tęsiama Lions Quest programa 1-4 kl., 4-8 kl. Ir I-IV gim. kl. Apklausos būdu atliekamas vertinimas dėl savijautos gimnazijoje. Gerės mokyklos mikroklimatas, mažės patyčių (Atliekamas lyginamasis adaptacijos tyrimas, mokinių saugumo ir patyčių). Organizuojami mokymai, mokytojams, pagalbos specialistams.	<p>90 % mokinių mokykloje jaučiasi gerai; 90 % mokinių noriai eina į mokyklą (atliekamas tyrimas apklausos būdu); 90 % visos mokyklos bendruomenės narių savijauta vertinama labai gerai ir gerai.</p> <p>Visi mokytojai ir pagalbos specialistai tobulina mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje 90 %</p>
8.4. Parengti ir įgyvendinti Mokinių mokymosi praradimų dėl Covid-19 pandemijos kompensavimo priemonių planą 2021 metams	Numatytų priemonių įgyvendinimas padės mokiniams sumažinti turimas nuotolinio mokymosi spragas, kompensuos per pandemiją patirtus mokymosi praradimus.	<ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendintų priemonių skaičius ne mažiau nei 90 % visų plano priemonių. • Priemonių veiksmingumo analizė ir jos rezultatai. • Pagerėjusi mokinių, turėjusių mokymosi sunkumų ir spragų, individuali mokymosi pažanga ne mažiau nei 2 balais.
8.5. Atlikti gimnazijos visų bendruomenės narių apklausą	Atliekama kasmetinė bendruomenės narių apklausa sudarys prielaidas didinti teikiamų ugdymo paslaugų kokybę	Pasitenkinimo lygis teikiamomis ugdymo paslaugomis ne mažesnis nei 80 proc.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams. Covid – 19 pandemijos buvimas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020 metų veiklos ataskaita pagrindžia vadovo vadybinių ir bendrųjų kompetencijų ūgti kokybės ir įvykdytų veiklų kiekybės aspektu. Įvardintos tobulintos sritys yra tikslingos. Atsižvelgiant į tėvų pageidavimus, vadovui siūlyti įvairesnių komunikacijos būdų stiprinant bendradarbiavimą.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

_____ (parašas)

Neringa Sadauskienė

(vardas ir pavardė)

2021-02-08

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020 metų veiklą vertinu labai gerai ir nustatau kintamąją dalį 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies (įskaitant ir padidintą pareiginės algos pastoviają dalį) iki kito švietimo įstaigos vadovų kasmetinio veiklos vertinimo.

Neringos savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

_____ (parašas)

Darius Jasaitis

(vardas ir pavardė)

2021-02-23

- (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

Neringos gimnazijos direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Simas Survila

(vardas ir pavardė)

2021-02-26

(data)