

# NIDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „AŽUOLIUKAS“

## JOANA MAŽEIKIENĖ 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. 1  
Neringa

### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Nidos lopšelyje-darželyje „Ažuoliukas“ (toliau – mokykla) 2021 metais ugdymo procesas organizuotas nenutrūkstamai ir kokybiškai, buvo įgyvendinamos priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos. 2021-09-01 duomenimis, mokykloje suformuotos 4 grupės (viena ankstyvojo, dvi ikimokyklinio ir viena jungtinė priešmokyklinio amžiaus), ugdyti 58 vaikai (2020 m. – 54 vaikai). Dirbo 14 pedagoginių (iš jų 3 – vaiko auginimo atostogose), 10,1 etato (2020 m. – 10,1 etato), 18 nepedagoginių darbuotojų, 1,4 etato.

Siekiant įgyvendinti Neringos savivaldybės 2021–2023 m. strateginio plano 3.2 programos tikslą „viešųjų paslaugų kokybės gerinimas“ ir uždavinį – užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą bei įgyvendinant 2021–2023 m. Nidos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ strateginį veiklos planą, pritarus mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, 2021m. sausio 18 d. įsakymu Nr. V-4 buvo patvirtinti **strateginiai prioritetai** (kokybiškų ir inovatyvių ugdymo(si) paslaugų teikimas; personalo vadybinių, dalykinių ir skaitmeninių kompetencijų didinimas; bendruomenės socialinės partnerystės ir lyderystės darna; sveikos ir saugios, gamtai draugiškos aplinkos kūrimas darželyje) ir **tiksłai**: užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą; gerinti įstaigos materialinę bazę. Visus 2021 metus- kupinus iššūkių, išbandymų ir pokyčių, visi darbuotojai, mokytojai, specialistai, vadovai, visa bendruomenė pasitardama, susitelkusi ieškojo geriausių sprendimų tikslų įgyvendinimui.

Mokyklos direktoriaus 2021-01-25 įsakymu Nr. V-5 patvirtinti **metiniai 2021 m. prioritetai** (kokybiškas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas; žmogiškųjų išteklių kompetencijų tobulinimas; savitos lopšelio-darželio aplinkos kūrimas) ir tikslai. Tikslams pasiekti suformuluoti uždaviniai, kurie orientuoti į įstaigos strategijos įgyvendinimą, numatytos priemonės, atsakingi vykdytojai, finansavimo šaltiniai ir lėšos.

#### **1. Tikslas. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, siekiant ugdymo kokybės ir programų įvairovės.**

Siekiant šio tikslo, iškeltas **uždavinys** – *organizuoti darnų, į ugdytinį orientuotą ugdymo procesą*. Įgyvendinant šį uždavinį, vykdomos ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo (toliau PU) (bendroji), PU programa „Opa pa“ programos buvo papildytos kūno kultūros programa, kuri suaktyvino vaikų įvairiapusį judėjimą, lavino fizines galias, gerino vaikų emocijas ir savijautą.

Siekiant efektyvesnio socialinio – emocinio ugdymo, padėti vaikams išmokti lengviau įveikti kasdienes sunkumas ir pagerinti vaikų savijautą, sėkmingai įgyvendinamos socialinė-emocinė programa „Kimochis“ ikimokyklinėje grupėje ir tarptautinė „Zipio draugai“ programa PU grupėje. Kasmet integruojama Gamtosauginių mokyklų programa (nuo 2011 m. Mokykla apdovanojama Žalioji vėliava) padeda vaikams formuoti tvarumo aplinkai elgesį, o pažintinė edukacinė programa „Magiški kiaušiniai“ padidino vaikų gamtojautą, skiepijo pagarbą ir meilę gyvajai gamtai.

Šiuo pandeminiu COVID 19 laikotarpiu siekiant pagerinti vaikų savijautą, fizinį aktyvumą, emocinį intelektą ir sveikatą buvo rengiami sveikatinimo renginiai, akcijos, įstaigos projektai, sveikatingumo žygiai ir kt. Siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę, išplečiant vaiko patirtinio ugdymosi galimybes, aktyviai išnaudotos aplinkos už įstaigos ribų. išvykos į gamtą, pažintinės-edukacinės išvykos, edukaciniai užsiėmimai su KNNP darbuotojais ir kt.

Pasiekimų ir pažangos vertinimas yra neatskiriama ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo proceso dalis. Jų ugdymosi stebėjimas, pasiekimų ir pažangos vertinimas bei apmąstymas, jo mokytojui padeda geriau pažinti kiekvieną vaiką, atpažinti jo turimus pasiekimus skirtingose

ugdymosi srityse, išsiaiškinti ugdymosi poreikius. Priimtas sprendimas dėl el. dienyno „Mūsų darželis“ panaudojimo tobulinant ugdymo proceso vertinimą. Siekiant ugdytinių pažangos, susitarta du karus per metus atlikti ugdytinių vertinimą, aptarti rezultatus individualiai su tėvais.

Antras svarbus **uždavinys** – *ugdymo procese taikyti inovatyvų ugdymą(si), naudojant IKT*; Išmaniuoju ekranu SMART lenta (Provisel0) dirba PU mokytojai ir PU ugdytiniai. Parengtos inovatyvios priemonės, plakatai, sukurti švenčių, rytmečių filmukai. IKT naudojimas ikimokyklinio amžiaus 2-oje, 3-čioje grupėse (išmanioji lenta, projektorius, šviesos stalai, šviesos kubai). Pagerėjo šiuolaikiško ugdymo turinys, pagrįstas tyrinėjimais, atradimais, bendravimu. Pedagogai remiasi inovatyvaus ugdymo strategijomis (projektinis ugdymas, STEAM nuostatų įgyvendinimas), skatinamas aktyvus vaiko dalyvavimas ugdyme, motyvacija, padeda ugdymo procesą padaryti individualesnį, pritaikyti pagal vaiko poreikius ir žinių lygį.

Pandemijos laikotarpiu, kai ribojami kontaktai ir taikoma maksimali grupių izoliacija, kai kurios veiklos buvo filmuojamos (meninio ugdymo mokytoja I. Pumputytė). Sukurti inovatyvūs mokytojos R. Bukauskienės metodiniai darbai, ugdomųjų veiklų įvairiose edukacinėse erdvėse aprašai, inovatyvios ugdomosios aplinkos bei individualios mokinio pažangos vertinimo instrumentai. Sukurti užduočių aplankai bei surengtos virtualios parodos „Papuškime ažuolus laisvės paukščiais“, „Pojūčiu taku, kur veda mus gamta“, sukurta el. knyga ir kt.

Trečias **uždavinys** – *tęsti emocinės gerovės bei sveikatos saugojimą ir stiprinimą*. Ieškant vaikų socialinės-emocinės sveikatos stiprinimo ir ugdymo organizavimo įvairovės galimybių, inicijavau sensorinių priemonių įsigijimą bei naudojimą kasdieninėje veikloje, sensorinio kampelio įrengimą vaikų emocinės savijautos užtikrinimui ir kūrybiškumo ugdymui.

Užtikrinta sisteminga ir veiksminga švietimo pagalba kiekvienam vaikui. Teikiama profesionali švietimo pagalba, dirba 2 mokytojai pagalbos specialistai (1,5 et.). Pagerėjo vaikų kalbiniai įgūdžiai, laiku identifikuoti sunkumai, numatytos priemonės jų šalinimui. Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) inicijuoja ir bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba atliktas vieno vaiko ugdymosi specialiųjų poreikių vertinimas. Vienam ugdytiniui kita specialioji pagalba teikiama Klaipėdoje.

## **2 Tikslas. Didinti personalo ir kiekvieno pedagogo vadybines, dalykines ir skaitmenines kompetencijas ir atsakomybę už savo veiklą.**

Šiam tikslui įgyvendinti iškelti **uždaviniai**:

*1. sudaryti sąlygas darbuotojų vadybinės, dalykinės kompetencijos ugdymui ir tobulinimui;*

Gerinant mokytojų žinias ir gebėjimus, mokytojai įsivertina savo kompetencijas, tobulina jas kvalifikaciniuose renginiuose. Kiekvienas mokytojas siekia, kad jo vedamos veiklos būtų įdomios, ugdytų vaikų kūrybiškumą ir norą daugiau sužinoti. Šiuos siekius padeda įgyvendinti nuolatinis mokytojų tobulėjimas ir visos bendruomenės nuolatinis mokymasis kartu ir individualiai. Todėl skatinau ir sudariau sąlygas (nupirkau Pedagogas.lt programos abonementą 1 metams) mokytojams ir nepedagoginiams darbuotojams tobulinti profesines ir asmenines kompetencijas kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Per 2021 metus mokytojai įgijo kompetencijų, kaip integruoti IKT priemones į veiklas, kaip kurti žaismingas skaitmenines priemones vaikams, kaip rengti inkliuzinį ugdymą, kaip integruoti STEAM metodus, kaip motyvuoti vaikus netradiciniais metodais ir kt. Per 2021 metus pedagogai kėlė kvalifikaciją 64 dienas (275val.), vidutiniškai 1 mokytojui tenka 5 dienos. Savo kompetencijas kėlė vyr. buhalterė, viešųjų pirkimų specialistė, raštinės administratorė. Siekdama tobulėti ir mokytis, gilinau bendrąsias ir dalykines, psichologijos, užsienio kalbos mokėjimo kompetencijas, tobulinau vadovavimo ir lyderystės švietimo įstaigai kompetencijas ir įgijau naujų saugos ir sveikatos tausojimo ir saugojimo kompetencijų (10 dienų (68 val.)).

2-ą uždavinį – *aktyvinti bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais dirbant įprastu ir nuotoliniu būdu*, įgyvendinti buvo sudėtingiau. Pandeminiu laikotarpiu tėveliai išmoko prisijungti per Zoom sistemą, tačiau tai niekada neatstoja „gyvo“ bendravimo. Tėvai apie vaikų pasiekimus, savijautą, pažangą informuojami individualių pokalbių metu, naudojant socialinius tinklus.

### **3 Tikslas. Kurti vaikų poreikius tenkinančias patogias ir patrauklias šiuolaikiškas ugdymo(si) aplinkas.**

Sukurta veikianti ugdomojo proceso organizavimo edukacinėse erdvėse sistema, erdvės nuolat atnaujinamos, aplinka skatina visapusišką vaikų ugdymą(si). Siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę, išplečiant vaiko patirtinio ugdymosi galimybes, aktyviai išnaudotos aplinkos už įstaigos ribų. Vaikai lankė gimtojo miesto muziejus, esančias lankytinas vietas, keliavo prie jūros, buvo išvykę į Vecekrugo kopą, į Juodkrantės Raganų kalną, Negyvasias kopas, Preilos kopą, dalyvavo Neringos muziejaus bei KNNP specialistų rengiamose edukacijose. Mokytojai nuolat skatinami tobulinti šiuolaikinių IT priemonių naudojimą grupėse, atsižvelgiant į ugdymo programą, vaikų saugumo ir sveikatos saugojimo bei stiprinimo reikalavimus, kurti naujas ugdymo(si) erdves grupėse, koridoriuose. Darželio teritorija buvo atnaujinta maumedžio medienos takeliais, vyniojamos žolės takeliais, moduliniu žaidimų tuneliu, lauko žaislais. Tikslingai įgyvendintas dar vienas ilgalaikis projektas – įrengti kiemo teritorijoje mediniai ilgalaikiai takeliai, atnaujinta dalis dangos.

Deja, dėl finansinių ir kitų problemų, visos bendruomenės svajonė – baseinėlio įrengimas vaikams perkeliamas į kitus metus.

## **II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

### **1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

<b>Metų užduotys (toliau – užduotys)</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</b>	<b>Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai</b>
1.1. Teikti kokybiškas ir inovatyvias ugdymo(si) paslaugas.	Praplėstas inovatyvių ugdymo(si) paslaugų teikimas bei galimybės. Vykdoma ugdymo proceso priežiūra.	E-dienynu „Mūsų darželis“ naudojasi mokytojai, administracija, tėvai. Stebėta ir analizuota ne mažiau 4 atviros veiklos.	Priėmiau sprendimą dėl dienyno „Mūsų darželis“ panaudojimo tobulinant ugdymo proceso vertinimą bei tėvų informavimą. Susitariau dėl vieningų ugdymo turinio planavimo nuostatų, kas leido užtikrinti aiškiai į vaikų poreikius ir problemines sritis orientuotą ugdymo procesą. Stebėjau 4 veiklas, analizavau kaip mokytojai ugdymo veikloje naudoja IKT priemones, kokius taiko naujus ugdymo metodus, kaip PU grupėje išmaniuoju ekranu dirba kartu su vaikais, kuria naujas priemones.
1.2. Didinti mokytojų vadybines, dalykines ir skaitmenines kompetencijas	Įgytos naujos mokytojų vadybinės, dalykinės ir skaitmeninės kompetencijos	Visi mokytojai ir vadovai įgijo naujų kompetencijų. Parengta 2 respublikiniai, 2 Neringos savivaldybės projektai.	Skatinau mokytojus ir kitus darbuotojus tobulinti dalykines ir vadybines bei skaitmenines kompetencijas. Kvalifikacijos kėlimo renginiuose 64 dienas (275 val.) – vidutiniškai po 5 dienas per metus – dalyvavo kiekvienas pedagogas. Įgijau naujų vadybinių kompetencijų seminare „Vadovo įrankių dėžė. Kaip tapti tikrai geru ir efektyviu vadovu“ (3 d.). Įgijau užsienio kalbos mokėjimo kompetenciją (anglų k. B1 lygiu), pagilinau sveikos gyvensenos ugdymo taikymo kompetenciją S. Kneipo konferencijoje (2 d.) apie sveikatingumą. Dalyvavau saugos ir

			<p>sveikatos mokymuose (2 d.), konferencijose „Mokykla ir vadovas“ (1 d.), „Darželis – pradžia“ (1 d.), „Ugdymas ir psichologija“ (1 d.)</p> <p>Parengti ir įgyvendinti 3 respublikiniai projektai: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų muzikinis projektas „Bum margutis – tau ir man“, respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų žemės meno fotografijų paroda „Žemė – mūsų namai“, respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų virtuali metodinių idėjų mugė „Pojūčių taku: kur veda mus gamta“.</p> <p>Įgyvendinti 2 Neringos savivaldybės projektai : pažintinis-meninis „Velykų margutis“; ikimokyklinio ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tautosakos projektas „Šoka kiškis, šoka lapė“ Neringos miesto įkūrimo 60-mečiui.</p> <p>Dalyvauta respublikiniuose renginiuose: vaikų dainos festivalyje „Skambiausios dainos tau, gražuole Palanga“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybiniame projekte „Giliukų kelionė po Lietuvą“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projekte „Margi bočių raštai“, ikimokyklinių įstaigų akcijoje „Mažieji turistai 2021“ ir kt.</p>
1.3. Tobulinti mokyklos ugdymo aplinkas.	Mokyklos kiemo teritorijos, lauko aikštelės dangos atnaujinimas	Įrengtos naujos erdvės vaikų žaidimams su kitokia danga lauko aikštelėje. Įrengti nauji gėlynai, erdvės.	Siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę, plėsti vaiko patirtinio ugdymosi galimybes, tobulinau ir skatinau kurti naujas aplinkas: žolės takeliai, mediniai maumedžio takeliai lopšelio gr. aplinkoje ir prie smėlio dėžės, gėlynai, ekologinis darželis kartu su žemuogių pievele. Teritorija atnaujinama ir puošiamą pagal metų laikus ir šventes.
1.4. Tinkamai valdyti COVID19 riziką mokykloje.	Darbo organizavimas, laikantis visų nustatytų saugos reikalavimų.	Įgyvendintų COVID19 valdymo priemonių skaičius	<p>Dėl COVID 19 saugumo reikalavimų nuolat vertinau situaciją, numačiau veiksmų planą, priėmiau sprendimus dėl kontaktinio ir besiizolijuojančių darbuotojų nekontaktinio darbo organizavimo. Prisiėmiau aukštą atsakomybės lygį vaikų ugdymo ir darbuotojų darbo bei tinkamų sąlygų, saugumo reikalavimų užtikrinimo, nuolatinę kontrolę, sveikatingumo kontrolę bei tinkamo mikroklimato užtikrinimą, vaikų, turinčių spec. poreikių ugdymo organizavimą, bendradarbiavimą su Mokyklos taryba.</p> <p>Parengti 4 direktoriaus įsakymai dėl COVID 19 situacijos valdymo bei darbo organizavimo, darbuotojų nuotolinio darbo jų</p>

		saviizoliacijos laikotarpiu. Pravesti mokymai, įsigyta priemonių bei individualių apsaugos priemonių saugai užtikrinti.
--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengiau ir kartu su visa bendruomene įgyvendinome projektą „Adventas – gerumo dvasia“	Projekto metu vaikai ir tėvai susitelkė, kartu kūrė Kalėdinius atvirukus. 200 sveikinimų buvo pristatyta Neringos savivaldybės socialinių paslaugų centro ir Neįgaliųjų draugijos darbuotojams ir per juos vaikų sveikinimai ir palinkėjimai pasiekė ligotus, vienišus senolius.
3.2. Sutelkiau komandą, parengėme ir 2021-06-06 įsakymu Nr.V1-35 patvirtinau Vidaus kontrolės politiką	Parengti vidaus kontrolės įgyvendinimą įstaigoje reglamentuojantys dokumentai, įvertintos galimos rizikos ir jų mažinimo planas. Vidaus kontrolės politika padės tinkamai įgyvendinti įstaigos veiklos tikslus, laikytis teisės aktų.
3.3. Inicijavau ir kartu su VP organizatore atlikau projekto „Nutuliosios saulės elektrinės iš saulės parkų“ viešąjį pirkimą per CPO, sudariau sutartį su rangovu (gautas APVA dalinis finansavimas)	Sudaryta sutartis su rangovu AB „Bevielės technologijos“ projektui „Nutuliosios saulės elektrinės iš saulės parkų“ įgyvendinti, įvykdytas dalinis mokėjimas.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti mokėjimo planuoti ir valdyti pokyčius, gebėjimą sistemiškai analizuoti ir objektyviai vertinti situaciją, priimti sprendimus, dirbti su informacija.
---

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti besimokančią, bendradarbiaujančią organizaciją, sudarant sąlygas vaiko asmenybės augimui	Suburta bendruomenė renginių, veiklų, skirtų ugdymo kokybės gerinimui, organizavimui. Tėvų aktyvus įsitraukimas į vaikų pozityvų ir nuoseklų ugdymo(si) procesą. Darbuotojų dalykinių ir asmeninių kompetencijų tobulinimas.	Bendruomenė aktyviai dalyvauja telkiant lyderių komandą organizavimui ir dalyvavimui respublikiniuose projektuose. Suorganizuotos 2 atviros veiklos, 1 apskrito stalo diskusija aktualia tema. Parengtas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir gerosios patirties sklaidos tvarkos aprašas, planas. Du mokytojai atestuojasi (vyr. mokytojo ir metodininko) kvalifikacinei kategorijai.
8.2. Supažindinti mokytojus, visą bendruomenę su S. Kneipo sveikatinimo metodika	S. Kneipo sveikatinimo metodikos pradmenų taikymas; Sveikatinimo takelių įrengimas	Surengti seminarai, mokymai mokytojams, tėvams. Suorganizuotas kartu su vaikais sveikatingumo renginys „Sveikas aš, sveikas tu, mes abu sveiki kartu“.
8.3. Tobulinti įstaigos veiklą	Atliekama kasmetinė bendruomenės narių	Pagal įstaigos bendruomenės sudarytą klausimyną iki mokslo

	apklausa, sudaranti prielaidas didinti teikiamų ugdymo paslaugų kokybę bei tobulinti įstaigos veiklą	metų pabaigos atlikta kasmetinė bendruomenės narių apklausa. Bendruomenės narių pasitenkinimo lygis teikiamomis paslaugomis ne mažesnis nei 80 proc.
--	--	--

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.Nedarbingumas
9.2.Nepakankamas finansavimas
9.3.Nesuvaldyta COVID19 situacija

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertiname labai gerai, nes įvykdytos visos metų veiklos užduotys.**

Tarybos pirmininkė  
(Mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo)

[PARAŠAS]  
(parašas)

Gintarė Dikšienė  
(vardas ir pavardė)

2022-02-11  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertinu labai gerai ir nustatau 15 % kintamąją dalį iki kito kasmetinio veiklos vertinimo.**

Savivaldybės meras \_\_\_\_\_ [PARAŠAS]\_\_\_\_  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Darius Jasaitis  
(vardas ir pavardė)

2022-02-24  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas LABAI GERAI.

Susipažinau.

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[PARAŠAS]  
(parašas)

Joana Mažeikienė  
(vardas ir pavardė)

2022-02-25  
(data)