

NERINGOS SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS KOMISIJA

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024-02-27 Nr. V26-26

Neringa

Posėdis įvyko: 11 val. – 13.40 val.

Posėdžio pirmininkė – Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė, Neringos savivaldybės tarybos narė.

Posėdžio sekretorė - Viktorija Radzišauskė, Neringos savivaldybės administracijos Dokumentų valdymo skyriaus specialistė (protokoluotoja).

Posėdyje dalyvavo komisijos nariai: Neringos savivaldybės tarybos narė Diana Starkutė-Kriukovė, Neringos savivaldybės tarybos narė Ieva Venslauskienė, Neringos socialinių paslaugų centro direktorė Rasa Baltrušaitienė, Nidos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ priešmokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Rūta Bukauskienė, Neringos savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatorė (vyriausioji specialistė) Žydrūnė Janauskienė, Neringos gimnazijos socialinė pedagogė metodininkė Indrė Sadonytė, Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja Audronė Tribulaitė.

Posėdyje taip pat dalyvavo: Mero pavaduotojas Narūnas Lendraitis, Neringos administracijos švietimo skyriaus vedėja Asta Baškevičienė, BĮ „Paslaugos Neringai“ specialistas Vaidas Norvilas, Neringos socialinių paslaugų centro specialistė darbui su jaunimu Vita Šlefendorė.

Posėdyje nedalyvavo komisijos nariai: Monika Regalovskytė, Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė).

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Neringos savivaldybės administracijos šeimos komisijos posėdžio darbotvarkės tvirtinimo.
2. Dėl Neringos savivaldybės administracijos šeimos komisijos pirmininko pavaduotojo skyrimo.
3. Dėl Mero potvarkio „Dėl įpareigojimų bei psichoaktyvių medžiagų vartojimo situacijų valdymo algoritmų patvirtinimo“ projekto.
4. Dėl jaunimo „graffiti“ problematikos Neringos savivaldybės teritorijoje.
5. Dėl Vaikų žaidimų aikštelių Neringos savivaldybėje.
6. Dėl pietų miego Neringos savivaldybės darželiuose.
7. Dėl valstybinės kalbos naudojimo Neringos savivaldybės švietimo įtaigose.

1. SVARSTYTA. Dėl Neringos savivaldybės administracijos šeimos komisijos posėdžio darbotvarkės tvirtinimo.

Posėdžio pirmininkė Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė informavo, kad dėl nutrūkusių darbo santykių posėdyje nedalyvauja Monika Regalovskytė, Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė).

Pirmininkė pristatė Komisijos posėdžio darbotvarkę, kurioje numatyta svarstyti 7 klausimus.

Posėdžio pirmininkė pasiūlė bendru sutarimu pritarti posėdžio darbotvarkei ir ją tvirtinti.

NUTARTA. Bendru Komisijos nariu sutarimu pritarti posėdžio darbotvarkei ir ją tvirtinti.

2. SVARSTYTA. Dėl Neringos savivaldybės administracijos šeimos komisijos pirmininko pavaduotojo skyrimo.

Posėdžio pirmininkė Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė pateikė Komisijos nariams informaciją, kad dėl nutrūkusių darbo santykių su Neringos savivaldybės administracijos Socialinės

paramos skyriaus vyriausiąja specialiste (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore) ir šeimos komisijos pirmininko pavaduotoja, vadovaujantis Neringos savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T1-169 „Dėl Neringos savivaldybės šeimos komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ reikia išrinkti naują Komisijos pirmininko pavaduotoją.

Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė pasiūlė Komisijos pirmininko pavaduotoja skirti Dianą Starkutę-Kriukovę.

Komisijos nariai pastabų neturėjo.

Balsuota: už – 6, prieš – 0, susilaikė – 1.

NUTARTA. Komisijos pirmininko pavaduotoja skirti Dianą Starkutę-Kriukovę.

3. SVARSTYTA. Dėl Mero potvarkio „Dėl įpareigojimų bei psichoaktyvių medžiagų vartojimo situacijų valdymo algoritmų patvirtinimo“ projekto.

Neringos savivaldybės mero pavaduotojas Narūnas Lendraitis informavo, kad 2024 m. sausio 30 d. Neringos gimnazijos direktorius patvirtino įsakymą (toliau – Įsakymas), Nr. 5V-08 „Dėl įpareigojimų ir psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo situacijų valdymo algoritmų patvirtinimo“. Šis įsakymas turėtų būti įrankis suvaldyti psichoaktyvių medžiagų vartojimo atvejus mokykloje. Įsakymo 4 priede yra įtvirtintas sutikimas dėl mokinio daiktų patikrinimo, kurį pasirašius tėvams, mokykla galėtų vykdyti tikrinimus, siekiant užtikrinti vaikų saugumą.

Asta Baškevičienė akcentavo, kad norint vykdyti patikrinimą mokykloje, būtina gauti tėvų sutikimą.

Narūnas Lendraitis paminėjo, kad norint suvaldyti situaciją savivaldybėje, reikia nusistatyti tikslus, apibrėžti veiksmų planą, kuris padės įvertinti situaciją ir išspręsti problemas dėl psichoaktyvių medžiagų vartojimo jaunimo tarpe.

Indrė Sadonytė paminėjo, kad mokykloje buvo rengiamos paskaitos vaikams ir tėvams apie psichoaktyvias medžiagas, jų neigiamą poveikį organizmui. Tėvų išitraukimas į šią paskaitą buvo labai pasyvus. Kadangi lektorių paskaitos yra mokamos, skiriant daugiau lėšų tokiai priemonei, būtų galima siekti surinkti platesnę auditoriją. Taip pat, mokykloje vedęs paskaitas lektorius siūlėsi sudėlioti veiksmų planą vertinant savivaldybės poreikius, psichoaktyvių medžiagų vartojimo suvaldyme.

Ieva Venslauskienė pasiūlė kreiptis į Neringos savivaldybės tarybą (toliau – Taryba) dėl lėšų skyrimo šio plano sukūrimui.

Rasa Baltrušaitienė pasiūlė Neringos socialinio paslaugų centro (toliau – Centras) pagalbą dirbant su jaunimu ir jų tėvais. Tik tokiu atveju socialiniai darbuotojai privalėtų gauti informaciją esamą situaciją ir poreikį. Centras teikia psichologinę pagalbą asmenims.

Narūnas Lendraitis skatina institucijas bendradarbiauti, pasitelkiant Centro socialinius darbuotojus.

Posėdžio pirmininkė Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė pasiūlė visų pirma įsivertinti priemonių poreikį: atlikti narkotinių medžiagų testus mokykloje, mokyklos tualetuose įrengti dūmų detektorius, aptinkančius įvairias psichoaktyvias medžiagas, pabendrauti su tėvais aptariant bendradarbiavimo svarbą, pateikti tėvams siūlymą pasirašyti sutikimus dėl mokinio daiktų patikrinimo siekiant užkirsti psichoaktyvių medžiagų vartojimą mokykloje. Taip pat, informavo posėdžio dalyvius apie galimybę neatlygintinai bendradarbiauti su Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, kuris rengia prevencines paskaitas ir užimtumus, susijusius su psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija.

NUTARTA. Bendru komisijos sutarimu pritarta išsiaiškinti esamą situaciją dėl psichoaktyvių medžiagų vartojimo, aptartų prevencinių priemonių taikymo. Skubos tvarka įpareigoti Neringos gimnazijos direktorių pasirašyti Įsakymo 4 priedą dėl mokinių daiktų tikrinimo. Taip pat, pritarti pasiūlymui dėl psichoaktyvių medžiagų naudojimo plano sudarymo bei finansavimo, esant poreikiui, ieškojimo.

4. SVARSTYTA. Dėl jaunimo „graffiti“ problematikos Neringos savivaldybės teritorijoje.

Žydrūnė Janauskienė informavo, kad Jaunimo reikalų komisiją (toliau – JRK) pasiekė informacija dėl vietinių vaikų piešiamo „graffiti“ miesto erdvėse. Bendruomenės sveikatos tarybos išplėstiniame posėdyje, kuriame dalyvavo JRK, buvo aptarta „graffiti“ problema ir nuspręsta bendradarbiaujant su gimnazija įgyvendinti projektą „Kreipiuosi į tave“. Įgyvendinant projektą bus vykdomos prevencinės paskaitos, jaunuoliai bus supažindinami su „graffiti“ menu ir pasekmėmis kuomet jis vykdomas neteisėtai.

Specialistė pasidalino gauta informacija iš Neringos policijos bendruomenės pareigūno Artūro Nosčio, dėl nepilnamečių „graffiti“ priešiniai apgadintų infrastruktūros elementų Neringos savivaldybėje. *„Manome, kad tai nėra vietiniai vaikai, tačiau labiau čia spėjimas, nei teiginys, kadangi jokie vaikai policijos pareigūnų fiziškai sulaikyti nebuvo. Įvykiai fiksuojami dažniausiai vasaros - sezono metu, tačiau nėra žinoma ar visais atvejais tai daro nepilnamečiai, kadangi tokie veiksmai pasitaiko ir tarp suaugusių asmenų (Taip pat Neringos policijos komisariate registruotų įvykių pasitaiko retai)“.*

2023 metais, dėl "graffiti" piešimo buvo fiksuotas vienas viešosios tvarkos pažeidimas (LR ANK 481 str.), pradėta administracinė teisena, nepilnamečiai dar nustatinėjimas. Tyrimas dėl apgadintų infrastruktūros elementų būna pradedamas tik gavus pareiškimą. Artūras Nostys mano, kad efektyviausia prevencinė priemonė yra pasikartojantis informacijos apie atsakomybę pateikimas.

Narūnas Lendraitis pabrėžė, kad „graffiti“ yra meno sritis, o tai kas aptariama šiame klausime vadinama „vandalizmu“.

NUTARTA. Informacija išklaudyta.

5. Dėl Vaikų žaidimų aikštelių Neringos savivaldybėje.

BĮ „Paslaugos Neringai“ specialistas Vaidas Norvilas informavo, kad atitinkamas vaikų žaidimų aikštelių patikrinimas vyksta vieną kartą per savaitę, kas tris mėn. ir kas metus, o š. m. pavasarį bus atliekami aikštelių dažymo darbai.

Vadovaujantis Lietuvos higienos norma hn 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ pagrindinė metinė vaikų žaidimų aikštelių kontrolė – akredituotos įstaigos vieną kartą per metus atliekamas vaikų žaidimų aikštelių patikrinimas bendrajam jų įrangos ir jos pamatų bei paviršių saugos lygiui nustatyti. Šią paslaugą užsako Neringos miesto savivaldybės administracijos Miesto tvarkymo ir statybos skyrius.

Vaidas Norvilas akcentavo, kad esamas vaikų žaidimo aikšteles yra būtina suinventorizuoti, nes ne visos Neringos savivaldybėje esančios žaidimų aikštelės yra įtrauktos į apskaitą.

Posėdžio pirmininkė Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė informavo, kad turimomis žiniomis, paskutinis vaikų žaidimų aikštelių tikrinimas buvo atliktas 2020 m. Taip pat akcentavo, kad prie vaikų žaidimų aikštelių nėra informacinių žymenų (HN 131:2015 19), kuriose turi būti pateikta informacija: bendrasis telefono numeris, kuriuo galima skambinti įvykus avarijai; telefono numeris, kuriuo galima skambinti techninės priežiūros personalui; žaidimų aikštelės pavadinimas, adresas, savininkas; kokio amžiaus vaikams žaidimų aikštelė skirta; paskutinį kartą atliktos žaidimų aikštelės įrangos pagrindinės metinės kontrolės data; kita reikalinga informacija.

Vaidas Norvilas informavo, kad anksčiau tokios medinės lentelės būdavo, bet jos sezono metu buvo niokojamos, laužomos, todėl jų neliko. Bus ieškomas sprendimas kaip jas pastatyti.

Vaidas Norvilas paminėjo, kad vaikų žaidimo aikštelių tikrinimas yra atliekamas gavus iš Neringos savivaldybės sąrašą, kurias aikšteles reikia revizuoti. Taip pat paminėjo, kad yra tokių žaidimų aikštelių, kurios nėra Neringos savivaldybės nuosavybėje, ir norint jas sutvarkyti reikalingos papildomos pajamos. Tokių žaidimo aikštelių rangovai yra nežinomi, o garantinis aptarnavimas galimai yra pasibaigęs.

NUTARTA. Informacija išklaudyta. Bendru komisijos sutarimu pritarta būtinybei atlikti aikštelių inventorizaciją ir metinę patikrą, kaip to reikalauja higienos normos, taip pat pastatyti informacines žymines.

6. Dėl pietų miego Neringos savivaldybės darželiuose.

Nidos lopšelio – darželio „Ąžuoliukas“ atstovė Rūta Bukauskienė informavo, kad siekiant įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, o taip pat Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 patvirtintą Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – HN 75:2016) nuostatas nuo 2024 m. rugsėjo mėnesio Nidos lopšelis – darželis „Ąžuoliukas“ organizuoja poilsį, kuris atitiktų individualius kiekvieno vaiko poreikius. Šiuo metu galimybė dienos metu nemiegoti yra taikoma tik priešmokyklinio amžiaus grupėje. Ugdymo įstaigoje yra įkurta atskira patalpa, kurioje vaikai gali užsiimti ramiomis veikomis.

Nidos lopšelyje – darželyje „Ąžuoliukas“ resursų trūkumo nėra, nes priešmokyklinio amžiaus grupėje yra auklėtoja ir dvi padėjėjos. Už papildomai atliekamas funkcijas darbe yra paskirtas papildomas darbo apmokėjimas. Naujų etatų siekiant užtikrinti vaiko raidą ir fiziologiją atitinkantį dienos režimą steigti nereikėjo.

Indrė Sadonytė informavo, kad Neringos gimnazijos Juodkrantės pradinio ir ikimokyklinio ugdymo skyriuje su sunkumais organizuojant dienos poilsio laiką nesusiduriama. Šiame Ikimokyklinio ugdymo skyriuje yra atskira patalpa, todėl užtikrinami miegančių ir nemiegančių vaikų poreikiai. Darbas organizuojamas sklandžiai pasidalinant užduotimis, o už papildomai atliekamas funkcijas darbe yra paskirtas papildomas darbo apmokėjimas.

NUTARTA. Informacija išklaudyta.

7. Dėl valstybinės kalbos naudojimo Neringos savivaldybės švietimo įstaigose. (Švietimo skyrius).

Posėdžio pirmininkė Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė pasidomėjo kaip karo pabėgėlių kontekste Neringos švietimo įstaigose yra dėstomos mokymo programos. Ar pabėgėlių vaikams išeinant programas dar reikalinga pagalba rusų kalba. Kokia švietimo įstaigų pozicija dėl valstybinės kalbos vartojimo ir ar yra pakankamai etatų užtikrinti visų ugdytinių poreikius, nenukenčiant mokymo kokybei ir nesant per didelio krūvio pedagogams. Kaip priešmokyklinio ugdymo įstaigoms sekas paruošti pirmokus pradiniam ugdymui.

Asta Baškevičienė informavo, kad užsieniečiui pradėjusiam lankyti ugdymo įstaigą Lietuvoje du metus priklauso papildomos valandos valstybinei kalbai išmokti. Ar vaikui, kuriam šios valandos buvo skirtos priešmokyklinio ugdymo įstaigoje pavyks jas gauti pradinėje mokykloje, turėtų patikslinti, tačiau patikino, kad bet kuriuo atveju mokyklai prašant tam finansavimo, savivaldybės būtų skiriamas.

Indrė Sadonytė akcentavo, kad mokymosi kokybė dėl mišrių klasių nenukenčia, nes pedagogai individualiai dėmesį skiria kiekvienam mokiniui ir temą paaiškina reikiama kalba. Susiduriama su sunkumais, kad rusakalbiai mokiniai nesistengia kalbėti lietuviškai.

Narūnas Lendraitis patikino, kad suprantamas toks mokinių atvykusių iš Ukrainos elgesys, dėl pastangų išlaikyti savo identitetą ir laikino gyvenimo Lietuvoje planų.

Rūta Bukauskienė informavo, kad atsižvelgiant į ugdymo įstaigos vykdytos tėvų apklausos surinktą informaciją, o taip pat praėjus beveik 2 metams nuo karo Ukrainoje pradžios, nuo vasario 1 d. Nidos lopšelyje-darželyje „Ąžuoliukas“ yra skatinamas lietuvių kalbos vartojimas.

NUTARTA. Informacija išklaudyta.

Posėdžio pirmininkė



Justina Kupčinskaitė-Lukauskienė

Posėdžio sekretorė



Viktorija Radzišauskė