

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d.
sprendimu Nr. T1-97

**NERINGOS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO
TARNYBOS
2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

NERINGOS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS ŽODIS

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) atlikdama išorės auditus ir teikdama nepriklausomą nuomonę, siekia maksimalios naudos visuomenei ir Neringos savivaldybei (toliau – Savivaldybė) valdant ir naudojant finansus ir turtą. Esame įstaiga, kurios veiklos prioritetai yra ne tik audito kokybės gerinimas bei teigiamą poveikį turintys audito rezultatai, bet ir efektyvūs bei pažangūs viešojo sektoriaus subjektų veiklos organizavimo bei vykdymo procesai, darbuotojų profesionalumas bei atsakingumas, konstruktyvus bendradarbiavimas su audituojamais subjektais.

Kaip ir kasmet, vykdydami Vietos savivaldos įstatyme nustatytą funkciją pateikti Savivaldybės tarybai išvadą dėl konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo, savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupėje atlikome Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio (konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio), Savivaldybės turto, įskaitant lėšas, valdymo ir disponavimo juo teisėtumo ir jo naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams per 2022 metus auditą. Tęsdami 2022 metais suplanuotus ir pradėtus darbus, baigėme nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimo vertinimo auditą. Be to, teisėsaugos institucijų įpareigojimu papildomai atlikome atitikties auditą, kurio metu vertinome Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo 2019–2023 m. kadencijos Savivaldybės tarybos narių išmokoms teisėtumą.

Siekdami didesnio auditų poveikio stebime, kad auditų rekomendacijos būtų įgyvendinamos laiku pagal su audituojamais subjektais suderintus rekomendacijų įgyvendinimo planuose numatytas priemones. Stebėdami rekomendacijų vykdymą matome, kad mūsų darbas yra prasmingas. Kuriant teigiamą poveikį Savivaldybėje ir audituojamuose subjektuose, metų pabaigoje buvo įgyvendinta apie 70 proc. 2023 metais teiktų rekomendacijų.

Nuoširdžiai dėkoju kolegei už indėlį, siekiant veiklos tikslų, Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui už domėjimąsi mūsų veikla ir palaikymą, mūsų vertinamų bei audituojamų įstaigų vadovams ir darbuotojams už laiku teikiamus auditui duomenis bei vykdomas rekomendacijų įgyvendinimo priemones.

I SKYRIUS IŽANGA

Tarnyba yra biudžetinė įstaiga, įgyvendinanti savivaldybės kontrolės ir audito funkcijas, finansuojama iš Savivaldybės biudžeto ir atskaitinga Savivaldybės tarybai.

Tarnybos veiklos tikslas – vykdyti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu priskirtas funkcijas: prižiūrėti, ar teisėtai ir efektyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas funkcijas ir suteiktus įgaliojimus, Tarnyba atlieka finansinius, atitikties ir veiklos auditus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose. Atlikdami finansinius (teisėtumo) auditus, vertiname audituojamo subjekto finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių, kitų ataskaitų duomenis, taip pat Savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumą ir efektyvumą bei pareiškiamo nepriklausomą nuomonę. Auditai atliekami vadovaujantis audito standartų pritaikymo, nuomonės nepriklausomumo, viešosios atskaitomybės, audituojamo

subjekto vadovybės atsakomybės, vidaus kontrolės, duomenų prieinamumo, viešųjų ir privačių interesų konflikto vengimo principais. Siekiame skatinti teigiamą ir veiksmingą audito poveikį finansų valdymui ir kontrolės sistemai.

Tarnyba prisideda prie Savivaldybės strateginio veiklos plano Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo ir valdymo tobulinimo programos įgyvendinimo, kurios pagrindinis tikslas – užtikrinti efektyvų savivaldybės valdymą ir administravimą, biudžeto lėšų ir turto panaudojimą.

Tarnybos misija – kurti naudą visuomenei, padedant Savivaldybei racionaliai valdyti jos finansus ir turtą, skatinti aukščiausių finansų valdymo standartų įgyvendinimą viešajame sektoriuje bei efektyvų viešųjų paslaugų teikimą visuomenei.

Tarnybos vizija – pažangi, profesionali, atvira įstaiga – geras patarėjas.

Tarnybos vertybės:

- profesionalumas – esame savo srities profesionalai, darbą atliekame kokybiškai, sąžiningai, atsakingai, skatiname kūrybiškumą, siekiame tobulėti, esame žingeidūs ir novatoriški;
- bendradarbiavimas – veikiame išvien dėl bendro tikslo, dalijamės žiniomis ir patirtimi, diskutuojame ir geranoriškai padedame vieni kitiems;
- atsakingumas – esame atsakingi už savo darbus, sprendimus ir siūlymus, dirbame taip, kad galėtume didžiuotis Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba ir jos veikla.

Veiklos veiksmingumą rodo atlikus auditą pasiekti tikslai, audituotų asignavimų valdytojų ir viešųjų juridinių asmenų finansinių ataskaitų didesnis informatyvumas, vidaus kontrolės ir finansų valdymo reikšmingumo supratimas, tikslingas lėšų ir turto panaudojimas. Įvertinę audito metu surinktus įrodymus, audituotiems subjektams teikėme išvadas ir rekomendacijas, kurių įgyvendinimui audituoti subjektai numatė priemones ir terminus.

Tarnybai keliami reikalavimai įpareigoja siekti aukštos auditų kokybės ir kuriamų rezultatų poveikio didinimo, profesinės kompetencijos kėlimo, efektyvios, į rezultatus orientuotos veiklos vykdymo.

II SKYRIUS TARNYBOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

Pagrindiniai Tarnybos uždaviniai yra:

- atlikti Tarnybos veiklos plane numatytus išorės finansinius, atitikties ir veiklos auditus;
- vertinti Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų strateginių tikslų įgyvendinimą, planų ir programų vykdymą, piniginių išteklių naudojimą, administracinės veiklos kokybę bei efektyvumą, vidaus kontrolės sistemos patikimumą, finansinę atskaitomybę, biudžeto vykdymą;
- vykdyti Savivaldybės turto apskaitos, valdymo, naudojimo ir disponavimo juo kontrolę;
- siekti, kad Savivaldybės viešojo administravimo subjektai laikytųsi įstatymų, tinkamo ir efektyvaus Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto naudojimo, kad tobulintų Savivaldybės sektoriaus finansų valdymo sistemą.

Siekdama veiklos tikslo ir įgyvendindama nustatytus uždavinius, Tarnyba atlieka išorės finansinius, atitikties ir veiklos auditus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose bei Savivaldybės valdomose įmonėse, teikia Vietos savivaldos įstatyme nustatytas Savivaldybės tarybos sprendimams priimti reikalingas išvadas, vykdo Tarnybai kaip biudžetinei įstaigai, nustatytas funkcijas bendrosios veiklos srityje (funkcijas, susijusias su veiklos planavimu, personalo administravimu, viešaisiais pirkimais, viešojo administravimo įstaigos dokumentų rengimu, tvarkymu, tvarkų, taisyklių Tarnybos veiklos klausimais rengimu, archyvo tvarkymu).

Tarnyba vykdo vieną Savivaldybės 2023–2025 metų strateginiame veiklos plane patvirtintos Savivaldybės valdymo programos priemonę „Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimo užtikrinimas“. Planavimo dokumentuose nustatytas 2023 m. veiklos vertinimo rodiklis įvykdytas (nustatytas rodiklis – 3 auditai, atlikti 4 auditai).

III SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

Tarnyba veikloje vadovaujasi tarptautiniais aukščiausiųjų audito institucijų standartais, Valstybės kontrolės patvirtintomis metodikomis ir kitais teisės aktais, Vietos savivaldos įstatyme¹ nustatytais bei Tarnybos tarnybinės etikos taisyklėse² įtvirtintais principais, kuriais grindžiama Tarnybos veikla – nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo.

Siekiant sumažinti ar pašalinti grėsmes auditoriaus nepriklausomumui, nustatytos prevencinės priemonės: valstybės tarnautojai neaudituoja įstaigų, kuriose gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktai, deklaruoja viešuosius ir privačius interesus, prieš pradėdant auditą pildo nešališkumo ir nepriklausomumo deklaracijas. Auditai atliekami objektyviai ir nešališkai, Tarnybos valstybės tarnautojai nedalyvauja su einamomis pareigomis nesuderinamoje veikloje.

Visiems Tarnybos darbuotojams keliami nepriekaištingos reputacijos, etiško elgesio, pakankamos patirties, kompetencijos, reikiamų įgūdžių savo pareigoms atlikti reikalavimai, nustatyti Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos tarnybinės etikos taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

Tarnybos audito kokybės politika, atliekamų auditų kokybės užtikrinimo procedūros, peržiūros ir audito kokybės kontrolės bendrieji reikalavimai nustatyti Tarnybos auditų kokybės užtikrinimo vadove³.

Siekiant Tarnybos veiklos viešumo ir veiksmingumo, Savivaldybės interneto svetainėje www.neringa.lt skelbiama informacija apie Tarnybos veiklą: darbuotojų funkcijos, veiklos planai bei ataskaitos, biudžeto vykdymo bei finansinės ataskaitos, atliktų auditų ataskaitos bei išvados.

Tarnyboje dirba 2 darbuotojai (Savivaldybės kontrolierius ir vyriausias specialistas). Tarnybos valstybės tarnautojų tarnybos santykių teisiniai pagrindai nustatyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme. Tarnybos valstybės tarnautojai į pareigas priimti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytu konkurso būdu. Reikalavimai profesinei kompetencijai nustatyti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir valstybės tarnautojų pareigybių aprašymuose. Kiekvienais metais atliekamas valstybės tarnautojų metinis veiklos vertinimas.

Nuolatinis kvalifikacijos kėlimas ir mokymasis yra būtina sąlyga profesionaliam audito atlikimui bei kitų Tarnybos kompetencijai priskirtų funkcijų vykdymui. Siekiant atnaujinti darbuotojų žinias ir tobulinti įgūdžius, taikomos įvairios kvalifikacijos tobulinimo formos: neformalus mokymasis, mokymasis veikloje ir iš kitų asmenų, savišvieta ir kita. 2023 metais darbuotojai išklausė 15 kvalifikacijos kėlimo mokymų bei seminarų (100 valandų) aktualiomis veiklos temomis. Tarnybos darbuotojai profesines žinias gilina ir bendradarbiaudami su Valstybės kontrole, kitų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybų darbuotojais, dalyvauja Savivaldybių kontrolierių asociacijos, kurios narė yra ir Tarnyba, veikloje. Įgytomis žiniomis pasidaliname su audituojamais subjektais, juos konsultuojame.

Tarnyba siekia didinti Neringos savivaldybės efektyvumą ir jos kuriamą naudą miesto gyventojams. Šiam tikslui pasiekti kasmet sudaromas Tarnybos veiklos planas, kuriame numatomi einamaisiais metais vykdytini uždaviniai – audito ir kontrolės darbai. Tarnybos veikla planuojama atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktuose Tarnybai nustatytą kompetenciją, vadovaujantis veiklos tęstinumo ir nuoseklumo, funkcinio priskyrimo, reikšmingumo nustatymo bei resursų įvertinimo principais. 2023 metų veiklos planas parengtas atsižvelgiant į teisės aktuose Tarnybai nustatytą kompetenciją, vadovaujantis prioritetų parinkimo, objektyvumo, nešališkumo ir audito sudėtingumo vertinimo principais. Tarnybos veikla 2023 metais buvo vykdoma pagal suderintą su

¹ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo, 1994 m. liepos 7 d. Nr.I-5333, 4 str.

² Neringos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. sausio 20 d. įsakymas Nr. K1-2 „Dėl Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos tarnybinės etikos taisyklių patvirtinimo“.

³ Neringos savivaldybės kontrolieriaus 2021 m. sausio 29 d. įsakymas Nr. K1-3 „Dėl Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos auditų kokybės užtikrinimo vadovo patvirtinimo“.

Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetu ir Savivaldybės kontrolieriaus įsakymu⁴ patvirtintą 2023 metų veiklos planą, kuris metų bėgyje, vykdant teisėsaugos institucijų reikalavimą įvertinti Savivaldybės 2019-2023 metų kadencijos tarybos narių veiklai skirtų išmokų panaudojimo teisėtumą, buvo papildytas, įtraukiant Neringos savivaldybės 2019-2023 metų kadencijos tarybos narių veiklai skirtų išmokų panaudojimo teisėtumo vertinimo auditą.

Savivaldybės kontrolierius pagal poreikį dalyvavo Savivaldybės tarybos, Kontrolės komiteto posėdžiuose.

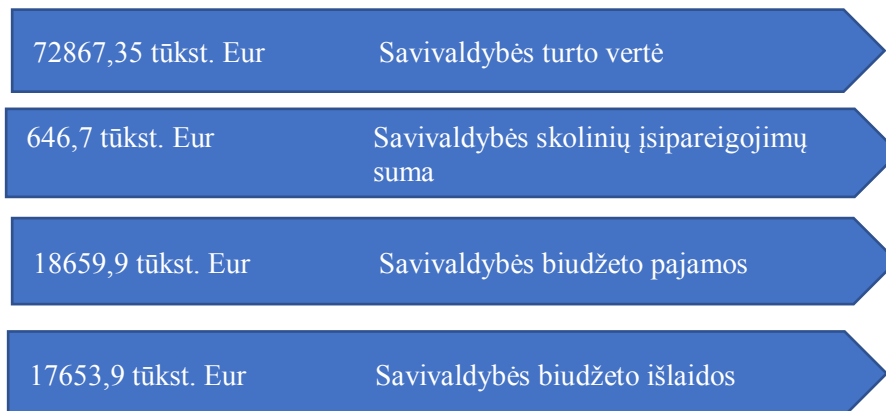
IV SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS REZULTATAI

Tarnyba atliko 2023 metų veiklos plane numatytus auditus, kontrolės ir kitas veiklas, parengė ir pateikė teisės aktais nustatytas ir Savivaldybės tarybos sprendimams priimti reikalingas išvadas. Teikdama audito ataskaitas ir rekomendacijas, Tarnyba siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą visuomenei. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 67 straipsniu, atliktų auditų ataskaitos ir išvados pateiktos audituotų subjektų vadovams, Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijos direktoriui, Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui.

Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės turto, įskaitant lėšas, valdymo ir disponavimo juo teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams 2022 metais vertinimo auditas

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kiekvienais metais Savivaldybės tarybai teikiama išvada dėl konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo. Išvadai parengti, reikalingiems įrodymams surinkti atliekamas Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinis ir teisėtumo auditas. Tarnyba 2022 metais atliko Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio (biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir finansinių ataskaitų rinkinio) duomenų, Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams 2022 metais vertinimo auditą.

1 pav. Neringos savivaldybės 2022 metų ataskaitų duomenys.



Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje konsoliduoti 12-os asignavimų valdytojų ir Savivaldybės išdo biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių duomenys, Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje konsoliduoti Savivaldybės išdo, 12-os biudžetinių įstaigų ir 4-ių Savivaldybės valdomų viešųjų įstaigų finansinių ataskaitų rinkinių duomenys.

Pagrindines audito procedūras reikšmingose srityse atlikome Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės išde, Biudžetinėje įstaigoje „Paslaugos Neringai“, L. Rėzos kultūros centre, Nidos

^{4 4} Neringos savivaldybės kontrolieriaus 2023 m. spalio 2 d. įsakymas Nr. K1-2 „Dėl Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų veiklos plano patvirtinimo“.

lopšelyje-darželyje „Ažuoliukas, Neringos muziejuose, Neringos meno mokykloje (atliktas atskiras auditas).

Audito išvadoje pateikėme nuomones:

- besąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio. Mūsų nuomone, Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys visais reikšmingais atžvilgiais parengtas ir pateiktas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;

- sąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio. Mūsų nuomone, Neringos savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys, išskyrus audito metu nustatytų dalykų, sudarančių pagrindą nuomonei pareikšti, poveikį, parodo tikrą ir teisingą įtrauktą į Neringos savivaldybės grupę viešojo sektoriaus subjektų 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2022 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus. Pagrindas pareikšti sąlyginę nuomonę dėl Savivaldybės 2022 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio – nustatėme Savivaldybės konsoliduotosios finansinės būklės ataskaitos ilgalaikio materialiojo turto, finansavimo sumų, grynojo turto straipsnių, grynojo turto pokyčių ataskaitos sukaupto perviršio ar deficito prieš nuosavybės metodo įtaką straipsnių duomenų reikšmingų iškraipymų, kuriuos lėmė iškraipymai žemesniojo konsolidavimo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkiniuose:

- 1) negalėjome patvirtinti infrastruktūros statinių ir atitinkamai finansavimo sumų, grynojo turto duomenų teisingumo, kadangi dalis Vietinės reikšmės kelių sąraše nurodytų kelių nėra registruoti Nekilnojamojo turto registre, dalis vietinės reikšmės kelių ir gatvių apskaitomi simboline vieno euro verte, apskaitoje užregistruotų kelių ir Vietinės reikšmės kelių sąraše nurodytų kelių duomenys nesutampa, kelių inventorizacija atlikta netinkamai;
- 2) negalėjome patvirtinti kultūros ir kitos vertybių, kitų statinių duomenų ir atitinkamai finansavimo sumų teisingumo, kadangi dalis nekilnojamųjų kultūros vertybių apskaitoje užregistruotos ne tikrąją, o likutine verte arba įsigijimo savikaina, apskaitoje neužregistruotos ir finansinėse ataskaitose neparodytos nemokamai gautos nekilnojamosios kultūros vertybės, kultūros vertybės apskaitomos kartu su kultūros vertybėms nepriskirtiniais pastatais, kultūros vertybių remonto sąnaudomis padidinta įsigijimo savikaina;
- 3) negalėjome patvirtinti nebaigtos statybos ir išankstinių mokėjimų ir atitinkamai finansavimo sumų duomenų teisingumo, kadangi dalis objektų apskaitomi kaip nebaigta statyba, nors yra naudojami Savivaldybės biudžetinių įstaigų veikloje, nevertinamas nebaigtos statybos objektų, kurių statyba nevykdoma daugiau kaip 20 metų, nuvertėjimas.

Vertindami Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumą ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems pasirinktose srityse nustatėme trūkumus / pažeidimus:

➤ *Nesivadovauta teisės aktu, reglamentuojančių viešųjų pirkimų organizavimą ir vykdymą, nuostatomis*

Perkančiosioms organizacijoms keliamas tikslas racionaliai naudoti viešąsias lėšas, siekiant įsigyti reikiamos kokybės prekes, paslaugas bei darbus ir užtikrinant Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų laikymąsi. Nustatėme, kad biudžetinės įstaigos (Neringos meno mokykla, Nidos lopšelis-darželis „Ažuoliukas“), organizuodamos prekių, paslaugų, darbų viešuosius pirkimus, nesilaiko Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų reikalavimų. Nustatėme atvejus, kai prekės ir paslaugos įsigytos nesivadovaujant viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais: vykdant pirkimą nepildomi viešųjų pirkimų dokumentai, nenustatytos pirkimų vertės, nepildomos viešųjų pirkimų paraiškos, ne visais atvejais surašoma supaprastinto pirkimo tiekėjų apklausos pažyma, perkamoms prekėms nepriskiriami Bendrojo viešųjų pirkimų žodyno kodai, neparengtos techninės specifikacijos, prekės įsigytos neatlikus viešojo pirkimo procedūrų, nesudarius sutarties su tiekėju, neužtikrinama

pirkimo sutarčių vykdymo kontrolė: sutartys sudaromos nenurodant sutarties vertės, įsigytų prekių vertės didesnės už sudarytose viešųjų pirkimų sutartyse nurodytas prekių vertes, nepaskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą, numatomų vykdyti prekių, paslaugų ir darbų viešojo pirkimo planas neatitinka vadovo patvirtinto viešųjų pirkimų tvarkos aprašo reikalavimų, neviešino sudarytų pirkimo sutarčių centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) arba pavišino pavėluotai. Įstaigoms pateikta informacija apie nustatytus trūkumus ir rekomenduota užtikrinti viešųjų pirkimų atitiktį teisės aktams, vidaus ir finansų kontrolės vykdymą.

➤ *Neužtikrinama išankstinė finansų kontrolė, nepakankamai skaidri Savivaldybės tarybos narių išmokas reglamentuojanti tvarka*

Audito metu nustatyta, kad Savivaldybės administracijoje neužtikrinama pakankama išankstinė finansų kontrolė, kuri atliekama priimant sprendimus dėl biudžeto lėšų panaudojimo, įsitikinus, kad ūkinės operacijos dokumentai yra tinkamai parengti ir ūkinė operacija yra teisėta. Nustatyti nepagrįstai Tarybos nariams išmokėtų išmokų atvejai: išmokėtos išmokos už teisės aktuose nenumatytas išlaidas (telefoninės įrangos įsigijimą), išlaidas be įsigijimą patvirtinančių dokumentų. Nustatyti trūkumai Tarybos narių išmokas reglamentuojančiuose teisės aktuose: nėra apibrėžta „kompiuterinės technikos“ sąvoka, nenurodytas transporto priemonių, su kurių eksploatavimu susijusios išlaidos gali būti apmokamos, skaičius; neįtvirtinta, pagal kokius kriterijus nustatoma, kad konkrečios išlaidos buvo panaudotos veiklai, susijusiai su tarybos nario veikla, išlaidos kompiuterinės technikos nuomai / remontui nėra priskirtinos nei vienai Vietos savivaldos įstatyme nurodytai išlaidų kategorijai, nenumatyta Savivaldybės interneto svetainėje skelbti informaciją apie biudžeto lėšų panaudojimą Tarybos narių veiklos apmokėjimui.

➤ *Nenustatyti kompensacijos už netarnybinio automobilio naudojimą tarnybos reikmėms apskaičiavimo kriterijai*

Nidos lopšelyje-darželyje „Ažuoliukas“ vadovui buvo mokama vadovo nustatyta fiksuoto dydžio mėnesinė kompensacija už netarnybinio automobilio naudojimą tarnybos reikmėms, tačiau audito metu nebuvo pateikti kompensacijos dydžio apskaičiavimą reglamentuojantys ar netarnybinio automobilio naudojimo išlaidas pagrindžiantys dokumentai. Vadovaujantis teisės aktuose nustatyto reglamentavimu kompensacijos dydis nustatomas atsižvelgiant į patvirtintuose pareigybių aprašymuose nurodytas darbuotojų funkcijas, asmeninius darbo planus (grafikus), darbų kiekį, transporto priemonės technines charakteristikas, eismo intensyvumą, kelių būklę ir kt. Darbuotojai, kuriems už netarnybinių automobilių naudojimą tarnybos reikmėms mokamos kompensacijos, netarnybiniais automobiliais darbo metu turi naudotis tik tarnybos reikmėms, negali būti kompensuojamos išlaidos, naudojant netarnybinius lengvuosius automobilius atvykimui iš namų į darbą ir grįžimui iš darbo namo.

➤ *Nepakankamai dėmesio skiriama vienai iš kontrolės priemonių – inventorizacijai*

Neringos muziejuose netinkamai atlikta turto ir įsipareigojimų inventorizacija – į inventorizacijos komisiją įtraukti atsakingi už turtą asmenys; neinventorizuotas Neringos savivaldybės tarybos sprendimu įstaigai perduotos nekilnojamosios kultūros vertybės, kurios nebuvo užpajamuotos ir apskaitytos įstaigos apskaitoje. Savivaldybės administracijoje vietinės reikšmės kelių (gatvių) inventorizacija, nebaigtos statybos objektų inventorizacija atlikta formaliai, nesivadovaujant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytomis Inventorizavimo taisyklėmis. Savivaldybėje neapskaitomi ir neinventorizuojami gatvių šviestuvai.

➤ *Neapskaitytos nekilnojamosios kultūros vertybės, nenustatyta nekilnojamųjų kultūros vertybių tikroji vertė*

Savivaldybės nekilnojamosios kultūros vertybės nėra apskaitomos tikrąją verte pagal teisės aktų, reglamentuojančių nekilnojamųjų kultūros vertybių apskaitą, nuostatas, dėl šios priežasties nėra žinoma nekilnojamųjų kultūros vertybių tikroji vertė. Nustatyti atvejai, kai Neringos savivaldybės

tarybos sprendimu įstaigai perduotos nekilnojamosios kultūros vertybės⁵ nebuvo užpajamuotos, nenustatyta tikroji jų vertė, kitos nekilnojamosios kultūros vertybės⁶ apskaitomos įsigijimo verte, ne tikraja verte, kaip reglamentuota teisės aktuose.

➤ *Neužtikrinama tinkama kontrolė gatvių apšvietimo elektros tinklų priežiūros srityje*
Biudžetinėje įstaigoje „Paslaugos Neringai“ nebuvo vykdoma pakankama kontrolė, siekiant nustatyti savavališkus prisijungimus prie įstaigos aptarnaujamų apšvietimo valdymo spintų bei apskaičiuoti padarytą žalą. Neužtikrinant tinkamos kontrolės, išlieka rizika, kad savivaldybės biudžeto lėšomis gali būti apmokėtos elektros energijos, sunaudotos privačių asmenų poreikiams, išlaidos. Siekiant užtikrinti paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą, rekomendavome numatyti papildomas vidaus kontrolės priemones gatvių apšvietimo elektros tinklų priežiūros srityje ir užtikrinti jų įgyvendinimą.

➤ *Savivaldybės administracijoje nepriimti sprendimai dėl perėjimo prie bendros Savivaldybės viešojo sektoriaus finansų valdymo informacinės sistemos ir vieningos apskaitos politikos*

Audituojamų įstaigų vadovams (Savivaldybės administracijai, Biudžetinei įstaigai „Paslaugos Neringai“, Nidos lopšeliui-darželiui „Ažuoliukas“, Neringos muziejams, L. Rėzos kultūros centrai) buvo pateikta 13 rekomendacijų neatitikimams, klaidoms pašalinti, iš jų: įgyvendintos (arba iš dalies įgyvendintos) 7 rekomendacijos, kitos vykdomos (jų stebėseną ir vertinimą bus atliktas 2024 metais).

Neringos meno mokyklos 2022 metų finansinio (teisėtumo) auditas

Vykdydami Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo, Biudžeto sandaros įstatymo, Vietos savivaldos įstatymo reikalavimą prižiūrėti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai, atlikome Neringos meno mokyklos 2022 metų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių, lėšų bei turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais atitikties vertinimo auditą. Audito metu nustatyta:

➤ *Savivaldybės turtas perduotas naudotis neatlygintinai be Tarybos sprendimo*

Pažeidžiant Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nuostatas, Savivaldybės turtas buvo perduotas fiziniam asmeniui panaudos pagrindais neatlygintinai naudotis neterminuotam laikotarpiui pagal panaudos sutartį be Tarybos sprendimo. Turto valdymo įstatyme nenumatyta, kad savivaldybės turtas gali būti perduodamas fiziniams asmenims panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti. Neringos meno mokykla, neteisėtai perdavusi fiziniam asmeniui Savivaldybės turtą panaudos pagrindais neatlygintinai naudotis, neinicijavusi nuomos mokesčio už muzikos instrumentą nustatymo, neužtikrino teisės aktuose įtvirtintų Savivaldybės turto naudojimo viešosios teisės, visuomeninės naudos, efektyvumo ir racionalumo principų laikymosi.

➤ *Neregamentuota priemonių skyrimo tvarka*

Neringos meno mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos apraše bei Motyvavimo tvarkos apraše nedetalizuota priemonių skyrimo procedūros ar kriterijai, kuriais vadovaujantis skiriamos atitinkamo dydžio priemokos.

➤ *Nepaviešinta Meno mokyklos vidaus struktūra, pareigybių sąrašas nenurodytas neformaliojo ugdymo mokytojų pareigybių skaičius.*

➤ *Meno mokykla viešuosius pirkimus organizavo nesivadovaudama Viešųjų pirkimų įstatymo, Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos reikalavimais bei Meno mokyklos mažos vertės pirkimų organizavimo tvarkos aprašu, neužtikrino viešojo pirkimo sutarčių vykdymo kontrolės.*

⁵ Neringos muziejų apskaitoje neapskaitytos perduotos nekilnojamosios kultūros vertybės: pastatas – švyturys adresu Taikos g. 36A, Neringa, unikalus Nr. 2395-2000-1013, pastatas – generatorinė, adresu Taikos g. 36A, Neringa, unikalus Nr. 4400-4731-6756.

⁶ Savivaldybės administracijoje, L. Rėzos kultūros centre.

- *Interneto svetainė adresu www.nmm.lt neatitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintų Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobilioms programoms.*
- *Dokumentacijai tvarkyti įdiegta Dokumentų valdymo sistema „Kontora“ naudojama ribotai, neužtikrinamas kokybiškas ir efektyvus dokumentų valdymas.*

Audito išvadoje pateikėme besąlygines nuomones dėl Neringos meno mokyklos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinio ir dėl 2022 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio, kadangi surinkti audito įrodymai buvo pakankami ir tinkami besąlyginei nuomonei dėl Neringos meno mokyklos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinio bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pagrįsti.

Audituojamos įstaigos vadovui pateiktos 6 rekomendacijos neatitikimams, klaidoms pašalinti. Visos rekomendacijos įgyvendintos 2023 metais.

Neringos savivaldybės infrastruktūros plėtros programos 2022 metų lėšų panaudojimo pagrįstumo vertinimo auditas

Audito tikslas – įvertinti Savivaldybės infrastruktūros plėtros programos 2022 metų lėšų panaudojimo pagrįstumą ir pateikti išvadą dėl Savivaldybės infrastruktūros plėtros lėšų panaudojimo 2022 m. ataskaitoje nurodytų duomenų teisingumo ir Programos lėšų panaudojimo Savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymu nustatytiems tikslams. Audito metu nustatyta:

- Savivaldybės infrastruktūros plėtros rėmimo programos lėšos buvo naudojamos be Tarybos patvirtinto savivaldybės infrastruktūros plėtros priemonių 2022–2024 m. plano ir Savivaldybės infrastruktūros plėtros rėmimo programos lėšų panaudojimo 2022 m. plano. Šie planai Tarybos sprendimu buvo patvirtinti tik 2022 m. pabaigoje.
- Neringos savivaldybės 2022–2024 metų strateginiame veiklos plane neišdėstyta informacija pagal teisės aktų reikalavimus (nėra Savivaldybės infrastruktūros plėtros priemonių įgyvendinimo terminų, nenurodyti skiriami asignavimai).

Audito išvadoje pateikta nepriklausoma nuomonė, kad Savivaldybės infrastruktūros plėtros programos lėšų panaudojimo 2022 metų ataskaitoje nurodytos 249,6 tūkst. Eur išlaidos panaudotos pagrįstai.

Audituojamam subjektui pateikta rekomendacija dėl Savivaldybės strateginio veiklos plano rengimo (strateginiame veiklos plane numatyti infrastruktūros plėtros rėmimo programos priemonių įgyvendinimo terminus, skiriamus asignavimus). Rekomendacija įgyvendinta.

Nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimo vertinimo auditas

Audito tikslas – įvertinti nuomos mokesčio už valstybinę žemę bei šio mokesčio nepriemokos administravimą Neringos savivaldybėje. Audito metu nustatyta:

- *Neregamentuotos nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimo procedūros*
Savivaldybės teisės aktuose nebuvo reglamentuotos nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimo procedūros: žemės sklypų nuomininkų ir naudotojų pareigos, duomenų, reikalingų ŽNM apskaičiuoti, teikimas bei kaupimas, nuomos mokesčio už valstybinę žemę, delspinigių apskaičiavimas, deklaravimas, mokėjimas bei apskaita, nuomos mokesčio už valstybinę žemę permokos bei nepriemokos administravimas, skolų pripažinimas beviltiškais skolomis. Audito metu Savivaldybės tarybos sprendimu⁷ buvo patvirtintas Valstybinės žemės nuomos mokesčio tvarkos aprašas.
- *Ne su visais galimais duomenų, reikalingų nuomos mokesčiui už valstybinę žemę apskaičiuoti, teikėjais sudarytos sutartys ar nustatyta informacijos teikimo tvarka*

⁷ Neringos savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimas Nr. T1-29 „Dėl valstybinės žemės nuomos mokesčio administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės dokumentuose iki 2023-02-23 nebuvo reglamentuotas informacijos, duomenų, reikalingų nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimui, teikimas, kaupimas. Išlieka rizika, kad nuomos mokesčio už valstybinę žemę nėra surenkamas iš visų privalančių jį sumokėti.

- *Savivaldybėje nuomos mokesčio už valstybinę žemę apskaita tvarkoma, nesivadovaujant Neringos savivaldybės išdo apskaitos vadove nustatyta tvarka, neatliekama gautinų nuomos mokesčio už valstybinę žemę sumų inventorizacija*

- *Neefektyviai vykdomas nuomos mokesčio už valstybinę žemę nepriemokų išieškojimas*

Administracija neužtikrino efektyvaus nuomos mokesčio už valstybinę žemę nepriemokos išieškojimo, naudojo priemones, kurių taikymas dėl reglamentavimo trūkumo buvo nepakankamai efektyvus. Tai sudarė prielaidas Savivaldybei negauti pajamų, o mokesčių mokėtojai neskatinami vykdyti mokesčių įsipareigojimų. Neišieškojus skolų iki senaties termino pabaigos, nelieka galimybės išieškoti skolas, dėl ko Savivaldybė gauna mažiau pajamų, patiria finansinius nuostolius. Neefektyvus nuomos mokesčio už valstybinę žemę nepriemokų išieškojimas galimai sudarė prielaidas susidaryti beviltiškomis skoloms.

- *Nenustatyta nuomos mokesčio už valstybinę žemę nepriemokos pripažinimo beviltiškomis, jų nurašymo, apskaitos ir inventorizavimo tvarka*

- *Nuomos mokesčio už valstybinę žemę lengvatų suteikimo tvarka tobulintina*

Savivaldybės tarybos nustatyti nuomos mokesčio už valstybinę žemę lengvatų teikimo kriterijai bei procedūros neužtikrina, kad nuomos mokesčio už valstybinę žemę lengvatų teikimo pagrindimas būtų taikomas vienodai visiems asmenims. Kiekvienais metais nuomos mokesčio už valstybinę žemę lengvatos suteikiamos tiems patiems asmenims, atskirais atvejais neatsižvelgiant į verslo subjektų vykdomos veiklos laikotarpį, veiklos rezultatus ar fizinių asmenų, vykdančių komercinę veiklą, pajamas, formuojasi ydinga praktika nuolat prašyti suteikti mokesčių lengvatą, kuri pagal galiojančio Mokesčių lengvatų teikimo tvarkos aprašo nuostatas gali būti suteikiama praktiškai visiems Neringoje veiklą vykdančioms asmenims. Mokesčių lengvata kaip laikina pagalba turėtų būti taikoma realius finansinius sunkumus patiriantiems asmenims.

Savivaldybės administracijos direktoriui ir Savivaldybės tarybai pateiktos 8 rekomendacijos nustatytiems trūkumams pašalinti.

Neringos savivaldybės 2019–2023 metų kadencijos tarybos narių veiklai skirtų išmokų panaudojimo teisėtumo vertinimo auditas

Taryba, atsižvelgdama į teisėsaugos institucijų reikalavimą, atliko papildomą auditą – Neringos savivaldybės 2019–2023 metų kadencijos tarybos narių veiklai skirtų išmokų panaudojimo teisėtumo vertinimą. Audito tikslas – įvertinti išmokų, skirtų Savivaldybės 2019–2023 metų kadencijos tarybos nariams su jų, kaip tarybos narių, veikla susijusioms išlaidoms apmokėti, pagrindumą ir teisėtumą. Audituojamas laikotarpis – 2019 m. balandžio mėn.–2023 m. balandžio mėn. Audito metu nustatyta:

- *Neaiškios Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatos dėl išmokų*

Kai kurios Savivaldybės tarybos veiklos reglamento (toliau – Reglamentas) nuostatos gali būti suprantamos ir taikomos dviprasmiškai, aiškiai neapibrėžtas kompensuojamų išmokų panaudojimas, dėl to, kai kuriais atvejais, negalėjome įvertinti, ar skirtos išmokos buvo naudojamos pagal paskirtį, racionaliai ir tikslingai. Reglamente nurodytas baigtinis veiklos išlaidų sąrašas, tačiau nėra detalizuota, kokios išlaidos priskiriamos kompiuterinės technikos nuomai; nenurodyta, kokios kelių transporto priemonių eksploatacinės, draudimo išlaidos gali būti apmokamos; išmoka skiriama tik išlaidoms, susijusioms su tarybos nario veikla, tačiau nenustatyta, kas ir kokiais būdais turėtų identifikuoti, kad konkrečios išlaidos buvo panaudotos tarybos nario veiklai. Tarybos nariai pateikė išlaidas patiesinančius dokumentus, tačiau iš juose pateiktos informacijos negalime patvirtinti, kad patirtos išlaidos yra panaudotos veikloje, susijusioje su tarybos nario veikla. Nesant aiškaus ir skaidraus tarybos narių išmokų reglamentavimo, negalime patvirtinti, kad biudžeto asignavimai buvo skiriami išlaidoms, susijusioms tik su tarybos nario veikla, apmokėti.

- *Nustatyti atvejai, kai išmokos tarybos nariams buvo išmokėtos ne pagal Reglamento nuostatas*

Atskirais atvejais išmokėtos išmokos už Reglamente nenumatytas išlaidas (telefoninės įrangos įsigijimą) ar išlaidas be įsigijimą patvirtinančių dokumentų (pateikti tik apmokėjimą patvirtinantys banko dokumentai arba pateiktuose dokumentuose nenurodyti privalomi rekvizitai). Per audituojamą laikotarpį tarybos nariams nepagrįstai išmokėta 5869,56 Eur.

- *Administracijoje neužtikrinama pakankama išankstinė finansų kontrolė*
- *Nesivadovaujama Vietos savivaldos įstatyme įtvirtintu vietos savivaldos skaidrumo bei viešumo principu - Savivaldybės interneto svetainėje neskelbiama informacija apie biudžeto lėšų panaudojimą Tarybos narių veiklos apmokėjimui.*

Nuo 2023 m. liepos 1 d., įsigaliojus Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo pakeitimams dėl tarybos narių veiklos apmokėjimo, savivaldybės tarybos nariams atlyginama tik už darbą atliekant savivaldybės tarybos nario pareigas, su tarybos nario veikla susijusios išlaidos nekompensuojamos.

2023 m. IV ketvirtyje pradėti auditai, kurie tęsiami 2024 metais:

- Savivaldybės nekilnojamojo turto valdymo auditas, kurio tikslas įvertinti, ar Neringos savivaldybės nekilnojamojo turto valdomas efektyviai. Audituojamas laikotarpis – 2021 m.–2023 m. I pusmetis, esant poreikiui – ankstesni laikotarpiai. Atsižvelgiant į žmogiškuosius išteklius, auditas pratęstas dėl papildomai 2023 m. IV ketvirtyje atlikto Savivaldybės 2019–2023 metų kadencijos tarybos narių veiklai skirtų išmokų panaudojimo teisėtumo vertinimo audito.
- Savivaldybės 2023 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų teisingumo bei Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto naudojimo teisėtumo vertinimo auditas, kurio tikslai: įvertinti Savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenis ir pareikšti nepriklausomą nuomonę ir įvertinti Neringos savivaldybės biudžeto ir turto naudojimą 2023 metais. Atliktos audito planavimo procedūros, parengta audito strategija, nustatytos reikšmingos ir rizikingos sritys, atliktas vidaus kontrolės vertinimas, atrinktos priemonės bei viešojo sektoriaus subjektai, kuriuose bus atliekamos audito procedūros. Audito išvada kartu su audito ataskaita Savivaldybės tarybai bus pateikta iki 2024 m. gegužės 15 d.

Atsižvelgiant į auditų metu nustatytas klaidas, neatitikimus, Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektams 2023 metais pateikėme 33 rekomendacijas nustatytų klaidų bei neatitikimų taisymui bei vidaus kontrolės tobulinimui, iš jų: 24 įgyvendintos (visiškai arba iš dalies), 2 rekomendacijos nebeaktualios dėl pasikeitusių teisės aktų, 7 vykdomos (jų stebėseną ir vertinimą bus atliekamas 2024 m.).

V SKYRIUS

TARNYBOS VEIKLOS PRIORITETAİ

Tarnybos veiklos prioritetai yra atliekamo audito kokybės gerinimas bei audito rezultatų teigiamas poveikis viešojo sektoriaus subjektų veiklai bei bendruomenei. Audito poveikis apima tiesioginę ir netiesioginę naudą, kurią sukuria atliekami auditai ir Tarnybos veikla. Tiesioginis poveikis – konkretaus audito rekomendacijų paskatintas viešojo valdymo srities pokyčių rezultatas. Netiesioginis poveikis kyla iš auditų kaip visumos ir Tarnybos veiklos. Atliekami auditai ir kita Tarnybos veikla prisideda prie pasitikėjimo savivaldybės institucijomis didinimo, teisės viršenybės užtikrinimo, savivaldybės finansų ir viešojo valdymo kokybės gerinimo, žinių ir supratimo tobulinimo.

Tinkamas teiktų rekomendacijų įgyvendinimas stiprina išorės audito įtaką Savivaldybei, skatina audituojamų subjektų darbuotojų teigiamą požiūrį į kontrolės priemonių, stiprinančių audituojamo subjekto finansų valdymą, diegimą, racionalų ir efektyvų turto naudojimą, didesnę skaidrumą ir atskaitingumą, todėl vienas iš svarbiausių Tarnybos uždavinių yra savalaikis audito

rekomendacijų, skirtų pašalinti ar sumažinti esamas ar potencialias rizikas viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įgyvendinimas.

**NERINGOS SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Parengtas pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|---|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | ILGALAIKIS TURTAS | | 676,33 | 922,25 |
| I | Nematerialusis turtas | | | |
| I.1 | Plėtos darbai | | | |
| I.2 | Programinė įranga ir jos licencijos | | | |
| I.3 | Kitas nematerialusis turtas | | | |
| I.4 | Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| I.5 | Prestižas | | | |
| II | Ilgalaikis materialusis turtas | P04 | 676,33 | 922,25 |
| II.1 | Žemė | | | |
| II.2 | Pastatai | | | |
| II.3 | Infrastruktūros statiniai | | | |
| II.4 | Kiti statiniai | | | |
| II.5 | Mašinos ir įrenginiai | | | |
| II.6 | Transporto priemonės | | | |
| II.7 | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | | 676,33 | 922,25 |
| II.8 | Kultūros ir kitos vertybės | | | |
| II.9 | Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| III | Ilgalaikis finansinis turtas | | | |
| IV | Mineraliniai ištekliai | | | |
| V | Kitas ilgalaikis turtas | | | |
| B | BIOLOGINIS TURTAS | | | |
| C | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 11.621,00 | 11.023,60 |
| I | Atsargos | | 0,00 | 0,00 |
| I.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | |
| I.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius | | 0,00 | 0,00 |
| I.3 | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | | |
| I.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | | |
| I.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | | |
| II | Išankstiniai apmokėjimai | | | 47,20 |
| III | Per vienus metus gautinos sumos | P10 | 11.621,00 | 10.976,40 |
| III.1 | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos | | | |
| III.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | |
| III.3 | Gautinos finansavimo sumos | | | |
| III.4 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas | | | |
| III.5 | Sukauptos gautinos sumos | | 11.621,00 | 10.976,40 |
| III.6 | Kitos gautinos sumos | | | |
| IV | Trumpalaikės investicijos | | | |
| V | P pinigai ir pinigų ekvivalentai | | | |
| | IŠ VISO TURTO: | | 12.297,33 | 11.945,85 |

(tęsinys kitame puslapyje)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|--|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| D | FINANSAVIMO SUMOS | P12 | 676,33 | 969,45 |
| I | Iš valstybės biudžeto | | | |
| II | Iš savivaldybės biudžeto | | 676,33 | 969,45 |
| III | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | | |
| IV | Iš kitų šaltinių | | | |
| E | ĮSIPAREIGOJIMAI | | 11.621,00 | 10.976,40 |
| I | Ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| I.1 | Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| I.2 | Ilgalaikiai atidėjiniai | | | |
| I.3 | Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| II | Trumpalaikiai įsipareigojimai | | 11.621,00 | 10.976,40 |
| II.1 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai | | | |
| II.2 | Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis | | | |
| II.3 | Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| II.4 | Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | |
| II.5 | Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą | | | |
| II.6 | Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus | | | |
| II.6.1 | Grąžintinos finansavimo sumos | | | |
| II.6.2 | Kitos mokėtinos sumos biudžetui | | | |
| II.7 | Mokėtinos socialinės išmokos | | | |
| II.8 | Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos | | | |
| II.9 | Tiekėjams mokėtinos sumos | | | |
| II.10 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | |
| II.11 | Sukauptos mokėtinos sumos | P17 | 11.621,00 | 10.976,40 |
| II.12 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | |
| F | GRYNASIS TURTAS | | 0,00 | 0,00 |
| I | Dalininkų kapitalas | | | |
| II | Rezervai | | | |
| II.1 | Tikrosios vertės rezervas | | | |
| II.2 | Kiti rezervai | | | |
| III | Nuosavybės metodo įtaka | | | |
| IV | Sukauptas perviršis ar deficitas | | 0,00 | 0,00 |
| IV.1 | Einamųjų metų perviršis ar deficitas | | 0,00 | 0,00 |
| IV.2 | Ankstesnių metų perviršis ar deficitas | | | |
| G | MAŽUMOS DALIS | | | |
| | IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES: | | 12.297,33 | 11.945,85 |

Savivaldybės kontrolierė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Kičiatovienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Irmina Gedgaudienė
(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|--|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS | | 81.978,84 | 76.866,38 |
| I | FINANSAVIMO PAJAMOS | | 81.978,84 | 76.866,38 |
| I.1 | Iš valstybės biudžeto | | | |
| I.2 | Iš savivaldybių biudžetų | | 81.978,84 | 76.866,38 |
| I.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | | |
| I.4 | Iš kitų finansavimo šaltinių | | | |
| II | MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS | | | |
| III | PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS | | | |
| III.1 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | | | |
| III.2 | Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma | | | |
| B | PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS | P02 | -81.978,84 | -76.866,38 |
| I | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO | P22 | -79.081,55 | -74.422,70 |
| II | NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS | | -245,92 | -61,48 |
| III | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ | | | |
| IV | KOMANDIRUOČIŲ | | -242,00 | -90,00 |
| V | TRANSPORTO | | | |
| VI | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO | | -1.391,00 | -1.353,00 |
| VII | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO | | | |
| VIII | NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ | | | |
| IX | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA | | -660,59 | -656,61 |
| X | SOCIALINIŲ IŠMOKŲ | | | |
| XI | NUOMOS | | | |
| XII | FINANSAVIMO | | | |
| XIII | KITŲ PASLAUGŲ | | -157,78 | -82,59 |
| XIV | KITOS | | -200,00 | -200,00 |
| C | PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 0,00 | 0,00 |
| D | KITOS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| I | KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| II | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| III | KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS | | | |
| E | FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| F | APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA | | | |
| G | PELNO MOKESTIS | | | |
| H | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ | | 0,00 | 0,00 |
| I | NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA | | | |
| J | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 0,00 | 0,00 |
| I | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI | | | |
| II | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI | | | |

Savivaldybės kontrolierė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Jolanta Kičiatovienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Irmėna Gedgaudienė

(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|----------|---|--------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I | Iplaukos | | 81.041,28 | 0,00 | 81.041,28 | 73.235,39 | 0,00 | 73.235,39 |
| I.1 | Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms: | | 81.041,28 | 0,00 | 81.041,28 | 73.199,09 | 0,00 | 73.199,09 |
| I.1.1 | Iš valstybės biudžeto | | | | | | | |
| I.1.2 | Iš savivaldybės biudžeto | | 81.041,28 | 0,00 | 81.041,28 | 73.199,09 | 0,00 | 73.199,09 |
| I.1.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | | | | | | |
| I.1.4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | | |
| I.2 | Iš mokesčių | | | | | | | |
| I.3 | Iš socialinių įmokų | | | | | | | |
| I.4 | Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų | | | | | | | |
| I.5 | Už suteiktas paslaugas iš biudžeto | | | | | | | |
| I.6 | Gautos palūkanos | | | | | | | |
| I.7 | Kitos įplaukos | | | | | 36,30 | 0,00 | 36,30 |
| II | Pervestos lėšos | | -0,16 | 0,00 | -0,16 | -36,30 | 0,00 | -36,30 |
| II.1 | I valstybės biudžetą | | | | | | | |
| II.2 | I savivaldybių biudžetus | | -0,16 | 0,00 | -0,16 | -36,30 | 0,00 | -36,30 |
| II.3 | ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms | | | | | | | |
| II.4 | I kitus išteklių fondus | | | | | | | |
| II.5 | Viešojo sektoriaus subjektams | | | | | | | |
| II.6 | Kitiems subjektams | | | | | | | |
| III | Išmokos | P02 | -81.041,12 | 0,00 | -81.041,12 | -73.199,09 | 0,00 | -73.199,09 |
| III.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | -78.436,95 | 0,00 | -78.436,95 | -70.769,69 | 0,00 | -70.769,69 |
| III.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | |
| III.3 | Komandiruočių | | -242,00 | 0,00 | -242,00 | -90,00 | 0,00 | -90,00 |
| III.4 | Transporto | | | | | | | |
| III.5 | Kvalifikacijos kelimo | | -1.391,00 | 0,00 | -1.391,00 | -1.353,00 | 0,00 | -1.353,00 |
| III.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | |
| III.7 | Atsargų įsigijimo | | -660,59 | 0,00 | -660,59 | -656,61 | 0,00 | -656,61 |
| III.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | |
| III.9 | Nuomos | | | | | | | |
| III.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | | -310,58 | 0,00 | -310,58 | -329,79 | 0,00 | -329,79 |
| III.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | |
| III.12 | Kitos išmokos | | | | | | | |

(tęsinys kitame puslapyje)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|----------|--|--------------|-----------------------------|-------------------------------|---------|----------------------------------|-------------------------------|---------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| B | INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | | | -983,73 | 0,00 | -983,73 |
| I | Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas | | | | | -983,73 | 0,00 | -983,73 |
| II | Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas | | | | | | | |
| III | Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas | | | | | | | |
| IV | Ilgalaikio finansinio turto perleidimas | | | | | | | |
| V | Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas | | | | | | | |
| VI | Gauti dividendai | | | | | | | |
| VII | Kiti investicinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| C | FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | | | 983,73 | 0,00 | 983,73 |
| I | Iplaukos iš gautų paskolų | | | | | | | |
| II | Gautų paskolų grąžinimas | | | | | | | |
| III | Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas | | | | | | | |
| IV | Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | 983,73 | 0,00 | 983,73 |
| IV.1 | Iš valstybės biudžeto | | | | | | | |
| IV.2 | Iš savivaldybės biudžeto | | | | | 983,73 | 0,00 | 983,73 |
| IV.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | | | | | | |
| IV.4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | | |
| V | Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | | | |
| VI | Gauti dalininko įnašai | | | | | | | |
| VII | Kiti finansinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| D | VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI | | | | | | | |
| I | Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| II | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | |
| III | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | | |

Savivaldybės kontrolierė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jolanta Kičiati vienė
(vardas ir pavardė)

Irmina Gedgaudienė
(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Tenka kontroliuojančiam subjektui | | | | | Iš viso | Mažumos dalis |
|----------|--|--------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------|--|---------|---------------|
| | | | Dalininkų kapitalas | Tikrosios vertės rezervas | Kiti rezervai | Nuosavybės metodo įtaka | Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | | | |
| 2 | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | X | | X | | | | |
| 3 | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | X | | X | | | | |
| 4 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | | | X | | | |
| 5 | Kiti sudaryti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 6 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 7 | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | X | X | | | | |
| 8 | Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas | | X | X | X | | 0,00 | 0,00 | |
| 9 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 10 | Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | | | |
| 11 | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | X | | X | | | | |
| 12 | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | X | | X | | | | |
| 13 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | | | X | | | |
| 14 | Kiti sudaryti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 15 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 16 | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | X | X | | | | |
| 17 | Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas | | X | X | X | | 0,00 | 0,00 | |
| 18 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 19 | Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 0,00 | 0,00 | |

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Savivaldybės kontrolierė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vriausiasis buhalteris (buhalteris), ieieju orivaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Jolanta Kičiatovienė

(vardas ir pavardė)

Irmina Gedgaudienė

(vardas ir pavardė)

NERINGOS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

Istaigos kodas 188701055, Taikos g. 2, Neringa

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2023 METŲ GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2024 m. vasario 15 d. Nr. VD-11

I. BENDROJI INFORMACIJA

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) yra nešališka ir nepriklausoma Neringos savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Savivaldybės biudžeto. Tarnyba įregistruota 1997 m. lapkričio 25 d., registracijos kodas 188701055. Tarnybos adresas – Taikos g. 2, 93121 Neringa, Lietuvos Respublika, telefonas (+370 469) 52602, elektroninio pašto adresas kontrolė@neringa.lt. Tarnybos steigėja ir savininkė yra Neringos savivaldybės taryba. Tarnyba neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių, kontroliuojamų ir asocijuotųjų ar kitų subjektų.

Pagrindiniai Tarnybos uždaviniai:

- prižiūrėti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas;
- siekti, kad Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektai laikytųsi įstatymų, tinkamai ir efektyviai naudotų Savivaldybės biudžeto lėšas ir turtą, tobulintų finansų valdymo sistemą.

Tarnyba yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Savivaldybės herbu ir savo pavadinimu bei atsiskaitomąją sąskaitą banke „Swedbank“, AB. Šios įstaigos ūkinį, materialinį aptarnavimą pagal sutartį atlieka Neringos savivaldybės administracija, neviršydama Tarnybos išlaidų sąmatos.

Tarnybos veikla pagal atliekamas valstybės funkcijas, vadovaujantis patvirtinta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacija, priskiriama bendroms valstybės paslaugoms.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo 2 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji principai

Tarnybos finansinė apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos rengiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Apskaitos politika, patvirtinta Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr.V13-500 „Dėl Neringos savivaldybės administracijos ir savivaldybės išdo apskaitos vadovų patvirtinimo“ bei kitais apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.

Tarnyboje visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dvejų skaičių po kablelio).

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą, atsargumo, neutralumo principai.

Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „Navision“, darbo užmokestis skaičiuojamas su programa „Stekas Alga“.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal valstybės funkciją, programą, lėšų šaltinį, valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Tarnybos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- finansinės būklės ataskaita;
- veiklos rezultatų ataskaita;
- grynojo turto pokyčių ataskaita;
- pinigų srautų ataskaita;
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 metų gruodžio 31 d. duomenis, ataskaitose duomenys pateikiami nacionaline Lietuvos Respublikos valiuta (eurais ir euro centais).

Nematerialusis turtas

Nematerialaus turto Tarnyba neturi.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas: kompiuteriai ir jų įranga – 4 m. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Jei išlaidos ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimui, remontui ar kitiems darbams iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes, šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina turto savybių ar nepailgina naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas, gautinos sumos ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinio turto bei finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vieno metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai

aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pinigus sudaro pinigai Tarnybos banko sąskaitoje.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Tarnybos iš savivaldybės biudžeto gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas pasiekti Tarnybos nustatytus tikslus, atlikti funkcijas ir įgyvendinti vykdomas programas. Finansavimo sumos apskaitomos vadovaujantis kriterijais ir taisyklėmis, nustatytais 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Tarnybos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti gautas finansavimo sumas.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamomis laikomas tik ministerijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitos dokumentuose pripažįstamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kada buvo patirtos, neatsižvelgiant į jų apmokėjimo laiką.

Informacijos apie segmentus pateikimas

Informacijos apie segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitos politikos, apskaitos įverčių keitimo ir apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

✓ jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

✓ jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija

pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

P02 Informacija pagal segmentus

Ataskaitinio laikotarpio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus pateikiama pridedamoje formoje (1 priedas).

P04 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pridedamoje formoje (2 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio turto nebuvo įsigyta.

P08 Atsargos

Duomenys apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikti pridedamoje formoje (3 priedas).

Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 0 Eur. Iš viso per ataskaitinį laikotarpį veikloje sunaudota atsargų už 660,59 Eur.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta pridedamoje formoje (4 priedas). Tarnybos išankstinių mokėjimų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 47,20 Eur sudaro kitų ateinančių laikotarpių sąnaudos už prenumeratą.

P10 Per vienus metus gautinos sumos

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta pridedamoje formoje (5 priedas). Sukauptos gautinos sumos – tai sukauptos finansavimo pajamos iš biudžeto:

| Eil. Nr. | Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto | Suma (Eur) |
|----------|--------------------------------------|-----------------|
| 1 | Sukauptiems atostoginiams | 11454,91 |
| 2 | Sukaupioms įmokoms Sodrai | 166,09 |
| | Iš viso: | 11621,00 |

P12 Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pridedamoje formoje (6 priedas). Duomenys apie finansavimo sumų likučius pateikiami pridedamoje lentelėje (7 priedas).

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta pridedamoje formoje (8 priedas, 1 lapas).

Sukaupų mokėtinų sumų likutis 11621,00 Eur:

- sukauptos atostoginių sąnaudos (atostogų rezervas) – 11454,91 Eur;
- sukauptos įmokos Sodrai – 166,09 Eur.

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos ir kitos pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama pridedamoje formoje (9 priedas). Šioje formoje informacija apie darbo užmokesčio sąnaudas detalizuota pagal darbuotojų grupes ir sąnaudų pobūdį. Per ataskaitinį laikotarpį darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 79081,55 Eur. Praėjusį ataskaitinį laikotarpį šios sąnaudos sudarė 74422,70 Eur.

Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikiama pridedamoje formoje (10 priedas).

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie veiklos segmentus, 2 lapai.
2. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą, 2 lapai.
3. Atsargų pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas.
4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas.
5. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas, 1 lapas.
6. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.
7. Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas.
8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas.
9. Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte, 1 lapas.
10. Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte, 1 lapas.

Savivaldybės kontrolierė

Jolanta Kičiatovienė

Neringos savivaldybės administracijos
Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Irmina Gedgaudienė

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | | | Segmentai | | | Iš viso |
|----------|---|-----------------------------|--------|--------------------------------------|-----------|------------------|----------------------------|-------------------|------------------------------|-----------|-------------------|------------|
| | | Bendros valstybės paslaugos | Gyvyba | Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga | Ekonomika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunalinis ūkis | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultūra ir religija | Švietimas | Socialinė apsauga | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Pagrindinės veiklos sąnaudos | -76.866,38 | | | | | | | | | | -76.866,38 |
| 1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -74.422,70 | | | | | | | | | | -74.422,70 |
| 1.2 | Nusidevėjimo ir amortizacijos | -61,48 | | | | | | | | | | -61,48 |
| 1.3 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Komandiruočių | -90,00 | | | | | | | | | | -90,00 |
| 1.5 | Transporto | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Kvalifikacijos kelimo | -1.353,00 | | | | | | | | | | -1.353,00 |
| 1.7 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Nuvertėjimo ir nurašytų sumų | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina | -656,61 | | | | | | | | | | -656,61 |
| 1.10 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | -82,59 | | | | | | | | | | -82,59 |
| 1.14 | Kitos | -200,00 | | | | | | | | | | -200,00 |
| 2 | Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Išmokos | -73.199,09 | | | | | | | | | | -73.199,09 |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -70.769,69 | | | | | | | | | | -70.769,69 |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | Komandiruočių | -90,00 | | | | | | | | | | -90,00 |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | | | | | |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kelimo | -1.353,00 | | | | | | | | | | -1.353,00 |
| 3.1.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 3.1.7 | Atsargų įsigijimo | -656,61 | | | | | | | | | | -656,61 |
| 3.1.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | -329,79 | | | | | | | | | | -329,79 |
| 3.1.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išmokos | | | | | | | | | | | |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | | | Segmentai | | | Iš viso |
|----------|---|-----------------------------|--------|--------------------------------------|-----------|------------------|----------------------------|-------------------|------------------------------|-----------|-------------------|------------|
| | | Bendros valstybės paslaugos | Gyvyba | Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga | Ekonomika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunalinis ūkis | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultūra ir religija | Švietimas | Socialinė apsauga | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Pagrindinės veiklos sąnaudos | -81.978,84 | | | | | | | | | | -81.978,84 |
| 1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -79.081,55 | | | | | | | | | | -79.081,55 |
| 1.2 | Nusidevėjimo ir amortizacijos | -245,92 | | | | | | | | | | -245,92 |
| 1.3 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Komandiruočių | -242,00 | | | | | | | | | | -242,00 |
| 1.5 | Transporto | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Kvalifikacijos kelimo | -1.391,00 | | | | | | | | | | -1.391,00 |
| 1.7 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Nuvertėjimo ir nurašytų sumų | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina | -660,59 | | | | | | | | | | -660,59 |
| 1.10 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | -157,78 | | | | | | | | | | -157,78 |
| 1.14 | Kitos | -200,00 | | | | | | | | | | -200,00 |
| 2 | Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Išmokos | -81.041,12 | | | | | | | | | | -81.041,12 |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | -78.436,95 | | | | | | | | | | -78.436,95 |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | Komandiruočių | -242,00 | | | | | | | | | | -242,00 |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | | | | | |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kelimo | -1.391,00 | | | | | | | | | | -1.391,00 |
| 3.1.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 3.1.7 | Atsargų įsigijimo | -660,59 | | | | | | | | | | -660,59 |
| 3.1.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | -310,58 | | | | | | | | | | -310,58 |
| 3.1.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išmokos | | | | | | | | | | | |

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastatai | Infrastruktūros statiniai | Kiti statiniai | Mašinos ir įrenginiai | Transporto priemonės | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai | Iš viso |
|----------|--|----------|---------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|--|--|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | 983,73 | | 983,73 |
| 2 | Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4) | | | | | | | | |
| 2.1 | pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.2 | neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.3 | pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.4 | turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys | | | | | | | | |
| 3 | Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3) | | | | | | | | |
| 3.1 | parduoto | | | | | | | | |
| 3.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 3.3 | nurašyto | | | | | | | | |
| 4 | Pergupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 5 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) | | | | | | 983,73 | | 983,73 |
| 6.1 | Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina | | | | | | | | |
| 7 | Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | -61,48 | X | -61,48 |
| 8 | Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma | | | | | | | X | |
| 9 | Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | -245,92 | X | -245,92 |
| 10 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3) | | | | | | | X | |
| 10.1 | parduoto | | | | | | | X | |
| 10.2 | perduoto | | | | | | | X | |
| 10.3 | nurašyto | | | | | | | X | |
| 11 | Pergupavimai (+/-) | | | | | | | X | |
| 12 | Kiti pokyčiai | | | | | | | X | |
| 13 | Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12) | | | | | | -307,40 | X | -307,40 |
| 14 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 15 | Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma | | | | | | | | |
| 16 | Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 17 | Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 18 | Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3) | | | | | | | | |
| 18.1 | parduoto | | | | | | | | |
| 18.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 18.3 | nurašyto | | | | | | | | |
| 19 | Pergupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 20 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 21 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20) | | | | | | | | |
| 22 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21) | | | | | | 676,33 | | 676,33 |
| 22.1 | Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.3 | turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.4 | nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.5 | laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.6 | pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė | | | | X | X | X | X | |
| 23 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14) | | | | | | 922,25 | | 922,25 |
| 23.1 | Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.3 | turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastatai | Infrastruktūros statiniai | Kiti statiniai | Mašinos ir įrenginiai | Transporto priemonės | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai | Iš viso |
|----------|--|----------|---------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|--|--|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 23.4 | nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.5 | laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.6 | pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė | | | | X | X | X | X | |

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

| Eil. Nr. | Straipsniai* | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti | | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | Iš viso |
|----------|--|--|---|---|----------------------------|--|----------------------------|--|---------|
| | | | | Nebaigta gaminti produkcija | Nebaigtos vykdyti sutartys | Pagaminta produkcija | Atsargos, skirtos parduoti | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 2 | Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2) | | 660,59 | | | | | | 660,59 |
| 2.1 | Įsigyto turto įsigijimo savikaina | | 660,59 | | | | | | 660,59 |
| 2.2 | Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 3 | Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4) | | -660,59 | | | | | | -660,59 |
| 3.1 | Parduota | | | | | | | | |
| 3.2 | Perleista (paskirstyta) | | | | | | | | |
| 3.3 | Sunaudota veikloje | | -660,59 | | | | | | -660,59 |
| 3.4 | Kiti nurašymai | | | | | | | | |
| 4 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 5 | Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5) | | 0,00 | | | | | | 0,00 |
| 7 | Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 8 | Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo) | | | | | | | | |
| 9 | Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 10 | Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma | | | | | | | | |
| 11 | Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4) | | | | | | | | |
| 11.1 | Parduota | | | | | | | | |
| 11.2 | Perleista (paskirstyta) | | | | | | | | |
| 11.2 | Sunaudota veikloje | | | | | | | | |
| 11.3 | Kiti nurašymai | | | | | | | | |
| 12 | Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 13 | Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 14 | Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13) | | | | | | | | |
| 15 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14) | | 0,00 | | | | | | 0,00 |
| 16 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7) | | | | | | | | |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-----------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina | | 47,20 |
| 1.1 | Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams | | |
| 1.2 | Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti | | |
| 1.3 | Išankstiniai mokesčių mokėjimai | | |
| 1.4 | Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai | | |
| 1.5 | Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams | | |
| 1.6 | Kiti išankstiniai apmokėjimai | | |
| 1.7 | Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti | | |
| 1.8 | Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos | | 47,20 |
| 2 | Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas | | |
| 3 | Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2) | | 47,20 |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |
| 1.1 | Gautinos finansavimo sumos | | | | | | |
| 1.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | | | | |
| 1.2.1 | Gautini mokesčiai | | | | | | |
| 1.2.2 | Gautinos socialinės įmokos | | | | | | |
| 1.3 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas | | | | | | |
| 1.3.1 | Gautinos sumos už turto naudojimą | | | | | | |
| 1.3.2 | Gautinos sumos už parduotas prekes | | | | | | |
| 1.3.3 | Gautinos sumos už suteiktas paslaugas | | | | | | |
| 1.3.4 | Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą | | | | | | |
| 1.3.5 | Kitos | | | | | | |
| 1.4 | Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos | | | | | | |
| 1.5 | Sukauptos gautinos sumos | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |
| 1.5.1 | Iš biudžeto | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |
| 1.5.2 | Kitos | | | | | | |
| 1.6 | Kitos gautinos sumos | | | | | | |
| 2 | Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | |
| 3 | Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2) | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Per ataskaitinį laikotarpį | | | | | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai |
|----------|---|---|---|---------------------------------|------------------------------|--|--|--|
| | | | Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą | Finansavimo sumų pergrupavimas* | Neatlygintinai gautas turtas | Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | | | | | | |
| 1.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | | | |
| 1.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | | | |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 969,45 | 81.041,28 | | | | | -81.334,24 |
| 2.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | 922,25 | 660,59 | | | | | -906,51 |
| 2.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | 47,20 | 80.380,69 | | | | | -80.427,73 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | | | | | | |
| 3.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | | | |
| 3.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | | | |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | | |
| 4.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | | | |
| 4.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | | | |
| 5 | Iš viso finansavimo sumų | 969,45 | 81.041,28 | | | | | -81.334,24 |

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P12 Finansavimo sumos

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Per ataskaitinį laikotarpį | | | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | |
|----------|---|--|-----------------------------|---|---|---------------|
| | | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumos gražintos | Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas | | Kiti pokyčiai |
| 1 | 2 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | | | | |
| 1.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | |
| 1.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | -0,16 | | | 676,33 |
| 2.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | 676,33 |
| 2.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | -0,16 | | | 0,00 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | | | | |
| 3.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | |
| 3.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | | | | |
| 4.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | |
| 4.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | |
| 5 | Iš viso finansavimo sumų | | -0,16 | | | 676,33 |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
|----------|--|------------------------------------|----------------------------|---------------|------------------------------------|----------------------------|---------------|
| | | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 | 6 | 7 | 8=6+7 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | | | | | |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 969,45 | 969,45 | | 676,33 | 676,33 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | | | | | |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | |
| 5 | Iš viso | | 969,45 | 969,45 | | 676,33 | 676,33 |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| | | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | | | | |
| 2 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | | | | |
| 3 | Tiekėjams mokėtinos sumos | | | | | | |
| 4 | Sukauptos mokėtinos sumos | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |
| 4.1 | Sukauptos finansavimo sąnaudos | | | | | | |
| 4.2 | Sukauptos atostoginių sąnaudos | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |
| 4.3 | Kitos sukauptos sąnaudos | | | | | | |
| 4.4 | Kitos sukauptos mokėtinos sumos | | | | | | |
| 5 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | | | | |
| 5.1 | Mokėtini veiklos mokesčiai | | | | | | |
| 5.2 | Gauti išankstiniai apmokėjimai | | | | | | |
| 5.3 | Kitos mokėtinos sumos | | | | | | |
| 6 | Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5) | 11.621,00 | 11.621,00 | | 10.976,40 | 10.976,40 | |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJA APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

| Eil. Nr. | Grupė | Ataskaitinis laikotarpis | | | | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | | | | |
|----------|---|-------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|------|----------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|------|
| | | Vidutinis darbuotojų skaičius | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | | Vidutinis darbuotojų skaičius | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | |
| | | | Pareiginė alga | Priedai, priemokos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimas | Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams | Kita | | Pareiginė alga | Priedai, priemokos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimas | Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams | Kita |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Teisėjai | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Valstybės tarnautojai | 2 | -64.326,49 | -14.755,06 | | | 2 | -60.179,79 | -14.242,91 | | | | |
| 3.1 | einantys vadovaujamas pareigas | 1.0 | -37.717,57 | -9.578,65 | | | 1.0 | -37.178,20 | -9.695,83 | | | | |
| 3.2 | patarėjai | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | specialistai | 1.0 | -26.608,92 | -5.176,41 | | | 1.0 | -23.001,59 | -4.547,08 | | | | |
| 4 | Kariai | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | einantys vadovaujamas pareigas | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | kiti darbuotojai | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Kiti | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Iš viso: | 2 | -64.326,49 | -14.755,06 | | | 2 | -60.179,79 | -14.242,91 | | | | |
| 8 | Iš jų socialinio draudimo sąnaudos | X | -919,38 | -210,89 | | | X | -860,11 | -203,56 | | | | |

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188701055, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368970
D/L: 2024-03-01 09:53:34

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

| Eil. Nr. | Straipsnio pavadinimas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|---|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos | -200,00 | -200,00 |
| 1.1 | Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms | | |
| 1.2 | Narystės mokesčiai | | |
| 1.3 | Stipendijos studentams | | |
| 1.4 | Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai) | | |
| 1.5 | Veiklos mokesčiai | | |
| 1.6 | Kitos | -200,00 | -200,00 |

**NERINGOS SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ BIUDŽETO
VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 20__ m. _____ d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, į.k. 188701055, Taikos g. 2, Neringa
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024-01-02 Nr. VD-1
(data)

| | |
|-----------------------------|-----------|
| Kodas | |
| Ministerijos / savivaldybės | |
| Departamento | |
| Įstaigos | 188701055 |

(urai, ct)

| Finansavimo šaltinio kodas | Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita) | Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo | Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį | Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį | Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5) | Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse | Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8) |
|--|---|--|---|---|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų : | | | | | | | | |
| Finansavimo šaltinis ... | | | | | | | | |
| Finansavimo šaltinis ... | | | | | | | | |
| Finansavimo šaltinis ... | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos

Savivaldybės kontrolierė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Kičiatovienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Irmina Gedgaudienė
(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, į.k. 188701055

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

Metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 2 d. Nr. VD-2

(data)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimo užtikrinimas

(programos pavadinimas)

| | | | | | |
|----------------------|----|----|----|-----------------------------|-----------|
| | | | | Kodas | |
| | | | | Ministerijos / Savivaldybės | |
| | | | | Departamento | |
| | | | | Įstaigos | 188701055 |
| | | | | Programos | 01 |
| Finansavimo šaltinio | | 1 | 01 | | |
| Valstybės funkcijos | 01 | 01 | 01 | | 03 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|----------|------------------------------|----------------------------|--|-----------------------|
| | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | IŠLAIDOS | 1 | 82 900,00 | 82 900,00 | 81 041,12 | 81 041,12 |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 78 900,00 | 78 900,00 | 78 436,95 | 78 436,95 |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | 3 | 77 700,00 | 77 700,00 | 77 315,88 | 77 315,88 |
| 2 1 1 1 | Darbo užmokestis | 4 | 77 700,00 | 77 700,00 | 77 315,88 | 77 315,88 |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 77 700,00 | 77 700,00 | 77 315,88 | 77 315,88 |
| 2 1 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 77 700,00 | 77 700,00 | 77 315,88 | 77 315,88 |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 121,07 | 1 121,07 |
| 2 1 2 1 | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 121,07 | 1 121,07 |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 121,07 | 1 121,07 |
| 2 1 2 1 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 121,07 | 1 121,07 |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 4 000,00 | 4 000,00 | 2 604,17 | 2 604,17 |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 4 000,00 | 4 000,00 | 2 604,17 | 2 604,17 |
| 2 2 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 4 000,00 | 4 000,00 | 2 604,17 | 2 604,17 |
| 2 2 1 1 1 | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 4 000,00 | 4 000,00 | 2 604,17 | 2 604,17 |
| 2 2 1 1 1 11 | Komandiruočių išlaidos | 22 | 400,00 | 400,00 | 242,00 | 242,00 |
| 2 2 1 1 1 16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 2 000,00 | 2 000,00 | 1 391,00 | 1 391,00 |
| 2 2 1 1 1 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų | 29 | 300,00 | 300,00 | 287,49 | 287,49 |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 31 | 1 300,00 | 1 300,00 | 683,68 | 683,68 |
| | IŠ VISO | 335 | 82 900,00 | 82 900,00 | 81 041,12 | 81 041,12 |

(data)

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimo užtikrinimas
(programos pavadinimas)

| | | | | |
|----------------------|----|----|-----------------------------|-----------|
| | | | | Kodas |
| | | | Ministerijos / Savivaldybės | |
| | | | Departamento | |
| | | | Istaigos | 188701055 |
| | | | Programos | 01 |
| Finansavimo šaltinio | | 1 | 01 | |
| Valstybės funkcijos | 01 | 01 | 01 | 03 |

Savivaldybės kontrolierė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Kičiatovienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apsk. sk. vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Irminda Gedgaudienė

(vardas ir pavardė)



NERINGOS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

2024 m. sausio 5 d. Nr. VD-3

Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) yra biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas 188701055, adresas Taikos g. 2, LT - 93121 Neringa. Įstaigos steigėjas – Neringos savivaldybės taryba.

Tarnyba 2023 m. vykdė vieną programą „Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimo užtikrinimas“. Programos įgyvendinimui 2023 metams skirta 82 900 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį Tarnyba gavo 81041,12 Eur biudžeto asignavimų, panaudoti asignavimai sudaro 81041,12 Eur. Nepanaudotų asignavimų likutis – 0 Eur.

Asignavimų panaudota 1858,88 Eur mažiau nei buvo skirta metų pradžioje, kadangi asignavimai buvo naudojami pagal poreikį.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas suėjęs, Tarnyba neturėjo.

Biudžetinių lėšų likučio metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje banko sąskaitoje nebuvo.

Ataskaitiniu laikotarpiu Tarnyba negavo pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ar kitų lėšų.

Savivaldybės kontrolierė

Jolanta Kičiatovienė

Neringos savivaldybės administracijos
Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Irmina Gedgaudienė