

NERINGOS GIMNAZIJA

SIMO SURVILOS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-01-19 Nr. 1

Neringa

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vykdamas gimnazijos vadovo iškeltas 2025 metų užduotis bei 2025–2027 metų strateginio plano strateginius tikslus gimnazija sistemingai planuoja ir siekia tikslų įgyvendinimo.

Vykdamas vadovo kompetenciją lyderystė mokymui ir mokymuisi srityje kokybiškai planavau ugdymo turinį, numatant ugdymo metodų įvairovę, užtikrinant, kad ilgalaikiai mokomųjų dalykų planai būtų orientuoti į ugdymo kokybės siekimą.

Pagrindinį išsilavinimą 2024–2025 m. m. įgijo aštuoni II gimnazijos klasės mokiniai. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime (PUPP) dalyvavo 7 mokiniai, surinktų taškų vidurkis procentais: lietuvių kalbos ir literatūros – 63,0 %, matematikos – 56,0 %. Neišlaikė – vienas mokinys.

Atliepdamas personalo valdymo gebėjimų kompetenciją, kad būtų tinkamai užtikrintas darbuotojų profesinis tobulėjimas, dauguma mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime. Organizuoti įvairūs bendri mokymai mokytojams ir gimnazijos bendruomenės nariams siekiant stiprinti vadovo kompetenciją bendravimo ir bendradarbiavimo srityje.

Sėkmingai vykdomas mokytojų atestacijos planas: 2025 metais socialinis pedagogas metodininkas įgijo socialinio pedagogo eksperto kvalifikaciją, dvi pradinė klasių mokytojos įgijo vyr. mokytojo kvalifikaciją.

Tęsimas projektų „Sveikata stiprinančios“ ir „Aktyvios mokyklos“ veiklos, dėmesys skiriamas mokinių sveikatingumui, emocinei gerovei užtikrinti.

Nuosekliai ugdomos mokinių dalykinės ir bendrosios kompetencijos organizuojant netradicines veiklas už mokyklos ribų: sėkmingai tęsimas Neringos savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamas projektas „Ugdymo klasteris“, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kretingos J. Pabrėžos universitetine gimnazija siekiant kokybiškai įgyvendinti STEAM veiklas, naudojamosi Kultūros paso suteikiamomis galimybėmis organizuojant edukacines-pažintines pamokas bei edukacijas, vykdomas Valstybinių miškų urėdijos projektas „Pamokos miške“, sėkmingai diegiamas karjeros ugdymas.

Įgyvendinant veiklos organizavimo gebėjimus analizuojant išteklių būklę, prisiimant atsakomybę už savo veiksmus bei darant įtaką komandai sėkmingai įvykdžiau Lietuvos sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų sporto bazių pagerinimo projektą „Gimnazijos sporto salės ir lauko futbolo aikštyno atnaujinimas“ už 210780,33 Eur: atlikti remonto atnaujinimo darbai gimnazijos sporto komplekse, t. y. suremontuotos mergaičių ir berniukų persirengimo ir dušinių patalpos, sporto salėje pakeista grindų danga, perdažytos sienos, atnaujinta lauko futbolo aikštelė (išnaudotos projektui skirtos lėšos iš Lietuvos sporto rėmimo fondo – 112869,02 Eur; Neringos savivaldybės lėšos – 79911,31 Eur ir Neringos gimnazijos pajamų įmokų lėšos – 18000,00 Eur).

Neringos gimnazijoje nuolat gerinama infrastruktūros kokybė siekiant užtikrinti saugią ir šiuolaikišką ugdymo aplinką, atitinkančią higienos normų reikalavimus.

Įgyvendindamas gimnazijos gyvenimo valdymo kompetenciją priėmiau pagrįstus sprendimus, kad gimnazija būtų aprūpinta visomis reikiamomis priemonėmis: 4 klasėse atnaujinti mokykliniai baldai (60 vnt. stalų ir 60 vnt. kėdžių už 8760,00 Eur), pradinėse klasėse pakeisti langų roletai už 2800,00 Eur, atlikti šildymo sistemos praplovimo darbai už 16244,66 Eur, atskiriant šildymo ir karšto vandens gamybą sumontuotas trieigis vožtuvai už 4249,27 Eur, Neringos gyventojų ir svečių

patogumui sumontuotos išmaniosios spynos bei įdiegta rezervavimo programa patekimui į treniruoklių ir sporto salę už 1572,59 Eur, nupirkta dviratis treniruoklis už 1899,00 Eur, taip pat nupirkti trys akustiniai foteliai spec. poreikių mokiniams už 2850,00 Eur, įsigyta kompiuterių bei SMART lentų už 7421,69 Eur.

Per 2025 metus pagal atnaujintas ugdymo programas įsigyta vadovėlių už 15866,51 Eur, iš jų 4133,01 Eur pagal projektą „Galimybių mokykla“ (ES lėšos).

Lapkričio mėn. iškilmingai paminėtas 100 metų senosios mokyklos pastato jubiliejus. Šios sukakties proga organizuotas Neringos bendruomenę vienijantis renginys „Visi keliai prasideda čia“. Renginiui išleista 4859,93 Eur.

Įgyvendindamas bendradarbiavimo gebėjimo kompetenciją bendraujant su mokiniais, mokytojais tėvais (globėjais, rūpintojais), organizacijomis, siekiau, kad gimnazijoje 2025 metus būtų minimos svarbiausios valstybinės šventės: Sausio 13 d. – Laisvės gynėjų dienos minėjimas, Vasario 16 d. – Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas, Kovo 11 d. – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas, Birželio 14 d. – Gedulo ir vilties dienos minėjimas. Taip pat vyko įvairūs renginiai: Užgavėnės, Frankofonijos diena, Kaziuko mugė, Karjeros savaitė, Meninio skaitymo konkursas „Poezijos pavasarėlis“, Anglų kalbos diena, eTwinning diena, respublikinė konferencija „Neringos mokytojo misija – sėkmę patiriantis žmogus“, iniciatyva „Šok į tėvų klumpes 2025“, respublikinė bendrojo ugdymo mokyklų 8 kl., I–II gimnazijos kl. mokinių konferencija „Išnykimo paraštėse: Mažosios Lietuvos tylūs pasakojimai“, Europos kalbų dienos paminėjimas, Europos judumo savaitė: mokinių žygis į Vecekrugą, Neringos gimnazijos senosios mokyklos statinio šimtmečio minėjimo renginių ciklas bei renginiai, skirti paminėti Neringos miesto gimtadienį.

II SKYRIUS

2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai 2025 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti ir įgyvendinti Neringos gimnazijos 100 metų jubiliejaus minėjimo renginius stiprinant bendruomeniškuumą ir puoselėjant gimnazijos tradicijas.	Parengtas edukacinio pobūdžio leidinys, kuriame skaitytojai susipažins su senosios mokyklos ir šiuolaikinės gimnazijos atsiradimo ir vystymosi aplinkybėmis, materialinės ir kultūrinės aplinkos pokyčiais kraštovaizdžio įtaka ugdymui, taip pat mokinių ir mokytojų kasdienio gyvenimo aktualijomis.	Parengtas ir išleistas metodinis leidinys „Kelias į mokyklą prieš 100 metų ir dabar“ (500 egzempliorių tiražu). Leidinys ne tik reprezentuoja unikalaus krašto švietimo paveldą, bet ir kūrybiškai pateiktomis užduotimis skatina ieškoti ir tyrinėti istorinius ir šiuolaikinius švietimo pokyčius, lyginti, atrasti ir analizuoti mokyklos raidos ypatumus, identifikuoti save kaip aktyvų, visą gyvenimą besimokantį bendruomenės narį.	Sukurta organizacinė struktūra – suburta darbo grupė iš administracijos, mokytojų, mokinių ir alumnų atstovų, aiškiai pasiskirstant atsakomybėmis. Įgyvendinta įvairiapusė renginių programa – surengti iškilmingi minėjimai, edukacinės veiklos, kultūriniai ir sportiniai renginiai, parodos, leidinių ir vaizdo medžiagos parengimas, atspindintis gimnazijos istoriją ir pasiekimus. Įtraukti bendruomenės nariai – aktyviai dalyvavo mokiniai, mokytojai, tėvai (globėjai, rūpintojai), buvę gimnazijos absolventai ir socialiniai

		<p>Leidiny susidaro sąlygas mokiniams, mokytojams ir bendruomenės nariams giliau pažinti savo krašto švietimo istoriją, reflektuoti asmeninę mokymosi patirtį bei ugdyti kultūrinį sąmoningumą.</p>	<p>partneriai, stiprinami tarpusavio ryšiai. Puoselėtos ir aktualizuotos tradicijos – jubiliejaus metu prisiminta gimnazijos istorija, pagerbti buvę mokytojai, akcentuotos vertybės ir tęstinumas. Užtikrinta sklaida ir matomumas – informacija apie jubiliejų viešinta gimnazijos ir savivaldybės komunikacijos kanalais didinant įstaigos žinomumą. Dėl nuoseklaus vadovo koordinavimo ir bendruomenės sutelktumo jubiliejaus renginiai buvo sėkmingai įgyvendinti, sustiprintas bendruomeniškumo jausmas ir prasmingai paminėtas gimnazijos 100 metų kelias.</p>
<p>1.2. Įgyvendinti projektą: „Neringos gimnazijos sporto salės ir lauko futbolo aikštyno atnaujinimas“</p>	<p>Pagerės mokinių motyvacija sportui. Atsirias galimybė didesnei sporto šakų pasiūlai. Bus atnaujintos sporto salės ir lauko futbolo aikštynai.</p>	<p>Atnaujinta sporto salės visa infrastruktūra. Naujos persirengimo kambarių erdvės ir sanitariniai mazgai. Nauja futbolo aikštės danga su neįgaliesiems pritaikytu patekimu. Įrengta 30 vietų tribūnai. Projekto pabaiga – 2025 m. birželis.</p>	<p>Įgyvendintas projektas „Neringos gimnazijos sporto salės ir lauko futbolo aikštyno atnaujinimas“. Atnaujinta sporto salės danga, inventorių, perdažytos visos sienos bei koridoriai. Kapitališkai sutvarkytos persirengimo patalpos (mergaičių ir berniukų). Sutvarkytas lauko futbolo aikštynas (atnaujinta danga, įrengti vartai, pažymėtos linijos). Įrengta 30 vietų tribūnai. Sudarytos saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios sąlygos vietos bendruomenės, senjorų, jaunimo ir mokinių fizinio ugdymo užsiėmimams bei neformaliajam ugdymui. Projekto įgyvendinimas pagerino vietos bendruomenės, senjorų, jaunimo ir mokinių fizinio proceso kokybę, padidino mokinių fizinio aktyvumo galimybes ir sudarė sąlygas</p>

			<p>sporto erdves naudoti visoms suinteresuotoms grupėms. Projektas „Neringos gimnazijos sporto salės ir lauko futbolo aikštyno atnaujinimas“ įgyvendintas 100 %.</p>
<p>1.3. Organizuoti mokymus: DI (dirbtinio intelekto) integracija į ugdymo procesą</p>	<p>Mokytojai susipažins su DI naujovėmis ir jų pritaikymu ugdyme. Sustiprintos skaitmeninės kompetencijos, leidžiančios efektyviai integruoti DI į mokymo procesą. Parengti ir išbandyti praktiniai DI įrankiai, skirti personalizuotam mokymui ir mokinių pažangos gerinimui. DI sprendimai naudojami mokinių pažangos stebėsenai, vertinimui ir užduočių kūrimui. Didėja mokytojų pasitikėjimas skaitmeninėmis technologijomis skatinant inovatyvius mokymo metodus.</p>	<p>Ne mažiau kaip 80 % mokytojų susipažins su DI naujovėmis ir jų pritaikymu ugdyme. Mokymuose dalyvavusių mokytojų skaičius ir apklausų rezultatai parodys mokymų naudą ir poveikį. Sukurtos ir įdiegtos 2 DI pagrindu veikiančios ugdymo priemonės. DI įrankiai taikomi pamokose, DI taikymo gairės įtrauktos į mokyklos strateginius planus. Dalyvavimas respublikiniuose / tarptautiniuose DI projektuose. Metodinių priemonių pasidalijimas su kolegomis (seminarai, metodinės grupės, mokymų sklaida).</p>	<p>Metinis uždavinys įgyvendintas sėkmingai: daugiau nei 80 % mokytojų dalyvavo DI mokymuose ir susipažino su DI taikymo ugdyme galimybėmis (Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) mokymai ir projektai. eTwinning projektai (DI ir technologijų integracija). Tarptautinis virtualus bendradarbiavimas su partneriais, DI įrankių išbandymas pamokose. Sukurti DI taikymo pavyzdžiai, skatintas mokinių įsitraukimas (5–8 kl.). Sukurtos ir pamokose pradėtos taikyti 2 DI pagrindu veikiančios ugdymo priemonės. Pamokose pradėtos taikyti dvi DI pagrindu veikiančios ugdymo priemonės – ChatGPT, skirta rašymo ir kūrybinio mąstymo lavinimui bei Kahoot! su DI funkcijomis, skirta interaktyviam mokymuisi ir žinių tikrinimui, kurios padidino mokinių įsitraukimą ir leido individualizuoti užduotis.</p>
<p>1.4. Stiprinti verslumo ir finansinio raštingumo ugdymą gimnazijoje</p>	<p>Parengta ir įgyvendinta verslumo ir finansinio raštingumo ugdymo strategija, integruojant ją į formalųjį ir neformalųjį ugdymą. Organizavimas ne mažiau kaip 2</p>	<p>Parengtas verslumo ir finansinio raštingumo ugdymo planas ir jo įgyvendinimas mokykloje. Edukacinių renginių skaičius – ne mažiau kaip 2 renginiai per metus. Mokinių dalyvavimas projektuose – ne mažiau kaip 30 %</p>	<p>Projektas „Mokonomika“ – didžiausia finansinio raštingumo nuotolinė pamoka (8 klasių ir I–IV gimnazijos klasių) Mokinių skaičius sudarė 74 %.</p> <p>Klaipėdos miesto, rajono karjeros specialistų gerosios patirties renginys Neringos gimnazijoje (2025-05-20) Mokinių skaičius sudarė</p>

	<p>edukacinių renginių ar mokymų verslumo ir finansinio raštingumo temomis - mokiniams praktiniai seminarai, susitikimai su verslo atstovais, „Jaunasis verslininkas“ dirbtuvės. Skatinamas mokinių dalyvavimas verslumo projektuose, konkursuose ar iniciatyvose. Sukurtos partnerystės su vietos verslo ir finansų įstaigomis siekiant suteikti mokiniams realaus verslo ir finansų valdymo patirties (edukaciniai projektai).</p>	<p>vyresniųjų klasių mokinių įsitraukė į verslumo iniciatyvas. Bendradarbiavimo su verslo įmonėmis ar finansų organizacijomis skaičius – sudaryta ne mažiau kaip 2 naujos partnerystės.</p>	<p>52%, mokytojų skaičius sudarė 48 %.</p> <p>Nacionalinė iniciatyva „Kryptis – profesijų pasaulis 2025“ (1–8 klasių ir I–IV gimnazijos klasių) Mokinių skaičius sudarė 100 % (2025-05-30).</p> <p>Savivaldos diena (Neringos savivaldybė) (4, 8 klasių, I–III gimnazijos klasių) Mokinių skaičius sudarė 93 %.</p> <p>Renginys „Partnerystės dėl ateities: mokinių veiklinimas ir verslo patirtys“ (Plungė, 2025- 10-29) – Plungės specialiojo ugdymo centro administracija (3 asmenys), mokiniai – 34.</p> <p>Susitikimas Plungės savivaldybės viešojoje bibliotekoje – 2 administracijos darbuotojai.</p> <p>Renginys Neringos gimnazijos mokytojams „Tvarumas, technologijos ir antreprenerystė: nuo idėjos iki produkto“ dalyvavo mokytojų 54% (2025-12-11).</p>
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
<p>2.1. Organizuoti ir įgyvendinti Neringos gimnazijos 100 metų jubiliejaus minėjimo renginius stiprinant bendruomeniškumą ir puoselėjant gimnazijos tradicijas.</p>	<p>Parengtas edukacinio pobūdžio leidinys, kuriame skaitytojai susipažins su senosios mokyklos ir šiuolaikinės gimnazijos atsiradimo ir vystymosi aplinkybėmis, materialinės ir kultūrinės aplinkos pokyčiais kraštovaizdžio įtaka ugdymui, taip pat mokinių ir mokytojų kasdienio gyvenimo aktualijomis. Perkeliama į 2026 metus, nes leidinio autorė neturėjo galimybės parengti leidinio dėl per didelio užimtumo.</p>

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Organizavau trijų ugdymo įstaigų (Neringos gimnazijos, Plungės specialiojo ugdymo centro ir Klaipėdos Gedminų progimnazijos) mokinių ir pedagogų praktikumą „Sujunkime krantus, II“ d.,</p>	<p>Praktikumo „Sujunkime krantus, II d.“ nauda: mokiniams sudarytos galimybės patirti įtraukųjį ugdymą praktiškai, bendraujant su skirtingų ugdymo poreikių bendraamžiais. Ugdytos socialinės, komunikavimo, bendradarbiavimo ir</p>

skirtą įtraukiojo ugdymo idėjų sklaidimui tinklaveikos būdu.	empatijos kompetencijos. Skatintas tolerancijos, pagarbos įvairovei ir bendruomeniškumo jausmas. Stiprinta mokinių savivertė ir priklausymo bendruomenei jausmas. Mokytojams sudarytos sąlygos keistis gerąja įtraukiojo ugdymo patirtimi tarp skirtingų ugdymo įstaigų. Gilintos praktinės kompetencijos dirbant su įvairių specialiųjų poreikių mokiniais. Skatintas tarpinstitucinis bendradarbiavimas ir profesinė refleksija. Praturtintos ugdymo praktikos naujais metodais ir tinklaveikos formomis (2025-01-07).
3.2. Organizavau trijų ugdymo įstaigų (Neringos gimnazijos, Klaipėdos moksleivių saviraiškos centro ir Klaipėdos Gedminų progimnazijos) mokinių ir pedagogų praktikumą „Sujunkime krantus“, III d., skirtą įtraukiojo ugdymo idėjų sklaidimui tinklaveikos būdu.	Praktikumus „Sujunkime krantus“, III d. sudarė sąlygas mokiniams ir mokytojams iš skirtingų ugdymo įstaigų patirti įtraukijį ugdymą per bendras praktines veiklas. Stiprinta tinklaveika tarp formalaus ir neformaliojo ugdymo institucijų, ugdytos socialinės, bendradarbiavimo ir įtraukties kompetencijos. Renginys prisidėjo prie įtraukiojo ugdymo idėjų sklaidos ir ilgalaikio bendradarbiavimo stiprinimo (2025-06-17).
3.3. Organizavau skaitmeninės platformos pirkimą UAB „Ateities mokykla“ EDUKA – skaitmeninė mokymosi aplinkos internete naudojimas (licencijos) mokytojams (17 asm.) ir mokiniams (144 mok.).	Įsigyta licencija suteikia galimybę naudotis naudotojo susikurtu / įkeltu turiniu ir naudotojui priskirtu turiniu: mokytojui – skaitmeniniais vadovėliais, metodine medžiaga, skaitmeninėmis užduotimis, užduočių vertinimais ir užduočių rezultatų ataskaitomis; mokiniui – skaitmeniniais vadovėliais ir mokytojo priskirtomis užduotimis (skaitmeniniu turiniu) už 2987,00 Eur (2025-08-29).
3.4. Organizavau VIP narystės licencijos pirkimą VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ (www.pedagogas.lt).	VIP narystė suteikia mokytojams prieigą prie įvairių mokymų ir medžiagų Pedagogas.lt platformoje: visas mokymų programas be papildomų mokesčių. Visas tiesiogines transliacijas ir jų įrašus. Visą metodinę medžiagą mokytojams. Daugiau nei 1 000 Epamokų – trumpų vaizdo pamokų, kurias galima naudoti pamokose ir taip sutaupyti paruošiamiesiems darbams skirtą laiką – 1100,00 Eur (2025-09-29).
5. UAB „Karjeros kelias“, skaitmeninės mokinio pažangos ir karjeros planavimo platformos „Spotiself“ licencija.	„Spotiself“ platforma suteikia mokiniams ir gimnazijai pilną prieigą prie skaitmeninių įrankių, kurie padeda analizuoti pažangą, kurti mokymosi ir karjeros planus bei priimti informuotus sprendimus dėl tolimesnio ugdymosi ir profesinio kelio. Licencijos pagrindinės teikiamos galimybės mokiniams: prieiga prie skaitmeninės platformos, kurioje mokinys gali atlikti asmenybės ir karjeros testus. Galimybė suprasti savo stipriąsias puses, interesus ir vertybes. Stebėti savo pažangą siekiant išsikeltų tikslų, įsivertinti kompetencijas ir planuoti tolesnius veiksmus – 605,00 Eur (2025-11-06).

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Pakoreguotų 2025 m. veiklos užduočių nebuvo.

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
 (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komunikavimo kompetenciją.
7.2. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetenciją.

V SKYRIUS 2026 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2026 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Organizuoti tikslinius mokymus: DI (dirbtinio intelekto) integracija į ugdymo procesą (tęstinė užduotis).</p>	<p>Tęsiant dirbtinio intelekto (DI) integraciją į ugdymo procesą, gimnazijoje pasiektas sistemingas ir tvarus DI taikymas, pereinant nuo pavienių iniciatyvų prie visos gimnazijos lygmens praktikos.</p> <p>Ne mažiau kaip 60–70 % mokytojų reguliariai taiko DI įrankius ugdymo planavime, pamokose ar mokinių vertinime.</p> <p>Parengtos ir patvirtintos gimnazijos DI taikymo ugdymo procese gairės (tvarkos aprašas).</p> <p>Metodinėse grupėse sukurti ir pristatyti konkretūs DI taikymo pamokose pavyzdžiai, sudaryta skaitmeninė gerosios patirties bazė.</p> <p>DI įrankiai naudojami mokinių individualizavimui, diferencijavimui ir mokymosi pažangos stebėsenai.</p> <p>Fiksuojamas padidėjęs mokinių įsitraukimas ir mokymosi motyvacija, ypač 5–8 klasėse.</p> <p>Sustiprintos mokytojų skaitmeninės ir inovatyvios ugdymo kompetencijos užtikrinant etišką ir saugų DI naudojimą.</p>	<p>Ne mažiau kaip 60–70 % mokytojų praktiškai taiko DI įrankius ugdymo procese.</p> <p>Mokytojai geba įvardyti ir tikslingai naudoti bent 2–3 DI įrankius pamokų planavime, ugdymo diferencijavime ar mokinių vertinime. Fiksuojamas mokytojų įvertinimo ir / ar apklausų duomenimis pagrįstas kompetencijų augimas: padidėjęs mokinių įsitraukimas ir mokymosi motyvacija, ypač 5–8 klasėse.</p> <p>DI įrankiai naudojami mokinių individualizavimui ir diferencijavimui (užduočių lygiai, grįžtamasis ryšys). Stebimas padidėjęs mokinių įsitraukimas ir aktyvus dalyvavimas pamokose (apklausos, stebėsenos duomenys).</p> <p>Parengtos ir direktoriaus įsakymu patvirtintos DI taikymo ugdymo procese gairės (tvarkos aprašas).</p> <p>DI integracijos klausimai aptarti metodinių grupių veikloje, pateikti protokolai.</p> <p>Parengti ir pristatyti ne mažiau kaip 2–4 DI taikymo pamokose pavyzdžiai.</p> <p>Organizuota bent viena vidinė patirties sklaidos veikla (metodinis renginys, pristatymas).</p> <p>Sudarytos sąlygos tęsti DI taikymą kitais mokslo metais.</p>
<p>8.2. Stiprinti verslumo ir finansinio raštingumo</p>	<p>Parengta ir įgyvendinta verslumo ir finansinio raštingumo ugdymo</p>	<p>Parengtas ir pradėtas įgyvendinti verslumo ir finansinio raštingumo ugdymo planas.</p>

<p>ugdymą gimnazijoje (tęstinė užduotis).</p>	<p>strategija, integruojant ją į formalųjį ir neformalųjį ugdymą. Organizuota ne mažiau kaip 2 edukacinių renginių ar mokymų verslumo ir finansinio raštingumo temomis mokiniams praktiniai seminarai, susitikimai su verslo atstovais, „Jaunasis verslininkas“ dirbtuvės. Skatinamas mokinių dalyvavimas verslumo projektuose, konkursuose ar iniciatyvose. Sukurtos partnerystės su vietos verslo ir finansų įstaigomis, siekiant suteikti mokiniams realaus verslo ir finansų valdymo patirties (edukaciniai projektai).</p>	<p>Organizuoti 2 edukaciniai renginiai per metus. Į verslumo iniciatyvas įsitraukė ne mažiau kaip 30 % vyresniųjų klasių mokinių. Sudarytos 2 naujos partnerystės su verslo ar finansų organizacijomis (sutartys).</p>
<p>8.3. Efektyvinti mokinių savivaldos veiklas siekiant ugdyti lyderystę, iniciatyvumą ir atsakomybę.</p>	<p>Parengtas ir įgyvendinamas mokinių savivaldos efektyvinimo veiklos planas. Į savivaldos veiklas įsitraukė ne mažiau kaip 40 % mokinių. Surengti ne mažiau kaip 2 mokinių inicijuoti renginiai ar projektai. Pagerėję mokinių lyderystės gebėjimai (apklausų ar stebėsenos duomenimis).</p>	<p>Parengtas ir įgyvendinamas mokinių savivaldos efektyvinimo veiklos planas. Į savivaldos veiklas įsitraukė ne mažiau kaip 40 % vyresniųjų klasių mokinių. Surengti 2 mokinių inicijuoti renginiai ar projektai. Pagerėję mokinių lyderystės ir atsakomybės gebėjimai (fiksuojuama apklausomis ar stebėsenos duomenimis). Įgyvendintos naujos mokinių savivaldos veiklos formos, skatinančios mokinių dalyvavimą gimnazijos bendruomenės gyvenime.</p>

<p>8.4. Stiprinti mokinių emocinę gerovę ir kurti saugią, palaikančią ugdymo aplinką.</p>	<p>Parengtas ir įgyvendinamas emocinės gerovės veiksmų planas.</p> <p>Įvykdyti ne mažiau kaip 2 prevencinės ir gerovės stiprinimo renginiai per metus.</p> <p>Pagerėję mokinių savijautos rodikliai (apklausos, stebėsenos duomenys).</p> <p>Sustiprintas bendruomenės bendradarbiavimas (mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai)).</p>	<p>Parengtas ir įgyvendinamas emocinės gerovės veiksmų planas.</p> <p>Įvykdyti 2 prevencinės ir gerovės stiprinimo renginiai per metus.</p> <p>Pagerėję mokinių savijautos rodikliai (mikroklimato apklausos, stebėsenos duomenys).</p> <p>Sustiprintas gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimas (mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai)).</p> <p>Organizuoti individualūs trišaliai (mokytojų ir mokinių, mokytojų ir tėvų (globėjai, rūpintojai)) pasitarimai ar susitikimai ne mažiau, kai kartą per pusmetį.</p> <p>Sustiprinta gimnazijos vaiko gerovės komisijos veikla: organizuoti tiksliniai komisijos ir švietimo pagalbos specialistų pasitarimai mokinių emocinės gerovės ugdymo klausimais.</p>
---	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
9.2. Teisės aktų, reglamentuojančių švietimą, esminiai pokyčiai.
9.3. Trukdžiai vykdyti suplanuotas pasirinktas veiklas dėl oro sąlygų ir kitų švietimo įstaigų organizuojamų pamokų Neringos miesto netradicinėse erdvėse.
9.4. Naujų vadovėlių ir tikslinių mokymo priemonių trūkumas.
9.5. Neplanuotos ekstremalios situacijos.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Neringos gimnazijos taryba, susipažinusi su Neringos gimnazijos direktoriaus Simo Survilos 2025 metų veiklos ataskaita, pažymi, kad metų veiklos buvo vykdomos nuosekliai, planingai ir atliepiančios gimnazijos strateginius tikslus.

Metų eigoje buvo įgyvendintos pagrindinės numatytos užduotys: organizuoti gimnazijos 100 metų jubiliejaus minėjimo renginiai, įgyvendintas sporto salės ir lauko futbolo aikštyno atnaujinimo projektas, stiprintas mokytojų profesinis tobulėjimas ir įtraukties švietime plėtra, pradėta sisteminga DI integracija į ugdymo procesą, nuosekliai plėtotos verslumo ir finansinio raštingumo ugdymo veiklos.

Atsižvelgiant į pasiektus rezultatus ir jų poveikį gimnazijos veiklai, Neringos gimnazijos taryba direktoriaus 2025 metų veiklą vertina kaip viršijančią lūkesčius ir siūlo tęsti pradėtą kryptingą veiklą, stiprinant vidinę ir išorinę komunikaciją su gimnazijos bendruomene, tėvais (globėjais, rūpintojais) ir socialiniais partneriais.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

[PARAŠAS]

(parašas)

Diana Puškoriūtė-Bartkuvienė 2026-02-11

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių, todėl 2025 m. direktoriaus Simo Survilos veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Siūloma nustatyti 0,1 didesnį pareiginės algos koeficientą nuo 2026-03-02.

Meras

(į pareigas priimančias asmuo)

[PARAŠAS]

(parašas)

Darius Jasaitis

(vardas ir pavardė)

2026-02-24

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Viršijanti lūkesčius*

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[PARAŠAS]

(parašas)

Simas Survila

(vardas ir pavardė)

2026-02-26

(data)
